

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA ŠIROKOG BRIJEGA

3/18

29. svibanj 2018. godine
ŠIROKI BRIJEG



K A Z A L O

ODLUKA o proglašenju
Dana hrvatskih branitelja
Grada Širokog Brijega 211

Akti s 15. sjednice
Gradskog vijeća

1. **ODLUKA** o signaturi
akata Gradskog vijeća,
Gradonačelnika i službi
za upravu Grada
Širokog Brijega 213

2. **ODLUKA** o izmjenama
i dopunama Odluke o
javnim priznanjima
Općine Široki Brijeg 215

3. **ODLUKA** o usuglašavanju
pravnog statusa Javnog
poduzeća Veterinarska
stanica d.o.o. Široki
Brijeg 217

4. **STATUT** Javnog
poduzeća Veterinarska
stanica d.o.o. Široki
Brijeg 227

5. **ODLUKA** o
određivanju građevinskih
zemljišta u državnom
vlasništvu 354
6. **RJEŠENJE** o utvrđi-
vanju prava vlasništva
u korist graditelja
stambenog objekta
PERE VULETIĆA sina
Predraga iz Dobrkovića 356
7. **ZAKLJUČAK** o davanju
ovlasti Gradonačelniku za
zaključenje Ugovora o
prijenosu osnivačkih udjela
i istupanju člana društva
Radio televizije Herceg-
-Bosna d.o.o. Mostar 358
8. **ZAKLJUČAK**
o usvajanju Izvješća
o izvršenju Proračuna
Grada Širokog Brijega
od 01.1.2017. do
31.12.2017. godine 359
9. **ZAKLJUČAK** o usva-
janju Izvješća o radu
Gradskog pravobrani-
teljstva Široki Brijeg
za 2017. godinu 374
10. **ZAKLJUČAK** o usva-
janju Izvješća o radu
JU Centra za socijalni
rad Široki Brijeg za
2017. godinu 375
11. **ZAKLJUČAK** o usva-
janju Izvješća o radu
JU Hrvatski kulturni
dom Široki Brijeg 376

12. **ZAKLJUČAK** o usva-
janju Izvješća o radu
JU Narodna knjižnica
Široki Brijeg za
2017. godinu 377
13. **ZAKLJUČAK** o usvajanju
Izvješća o radu JU Dječji
vrtić „Trnoružica“ Široki
Brijeg za 2017. godinu..... 378
14. **ZAKLJUČAK** o usvajanju
Izvješća o radu Doma za
djecu ometenu u tjelesnom
i fizičkom razvoju
„Marija naša nada“ za
2017. godinu 379

Akti GRADONAČELNIKA

1. **ODLUKA** o uspostavi
Centra za birački popis 380

149

Na temelju članka 19. stavak 2. točka k) Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/09, 18/11 i 11/17), članka 27. stavka 1. točke 13. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 82. Poslovnika Gradskog vijeća Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 14. sjednici održanoj 20.3.2018. godine **d o n i j e l o j e**

O D L U K U**O PROGLAŠENJU DANA HRVATSKIH
BRANITELJA GRADA ŠIROKOG BRIJEGA****Članak 1.**

Ovom Odlukom proglašava se 7. svibanj Danom hrvatskih branitelja Grada Širokog Brijega.

Članak 2.

Dan hrvatskih branitelja Grada Širokog Brijega će se obilježavati u organizaciji Odbora za obilježavanje obljetnica i udruga proisteklih iz Domovinskog rata, a datum obilježavanja će biti 07. svibnja ili neki drugi najprikladniji datum koji se odredi od strane organizatora.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-95/18-3
Široki Brijeg, 20.3.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



150

Na temelju članka 22. stavka 1. točka g). Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/09 i 18/11) i članka 123. stavka 1. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U**O SIGNATURI AKATA GRADSKOG VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I
SLUŽBI ZA UPRAVU GRADA ŠIROKOG BRIJEGA****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza signiranja akata Gradskog vijeća, Gradonačelnika i službi za upravu grada Širokog Brijega.

Članak 2.

Tijela iz članka 1. ove Odluke imaju slijedeću signaturu:

1. Predsjednik, zamjenik predsjednika, tajnik i akti Gradskog vijeća	01
2. Tajnik organa državne službe	02
3. Gradonačelnik	03
4. Služba za gospodarstvo	04
5. Služba za financije	05
6. Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoliša	06
7. Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar	07
8. Služba za opću upravu i društvene djelatnosti	08
9. Služba za civilnu zaštitu	09
10. Služba za branitelje iz domovinskog rata	10
11. Stručna služba za lokalni ekonomski razvoj	11

Članak 3.

Pomoćnici gradonačelnika će svojim aktom utvrditi signaturu odsjeka, odnosno unutarnjeg ustroja službe.

Članak 4.

Signatura akata vrši se redosljedom:

- signatura oznake iz ove Odluke iza koje se dodaje crta,
- signatura oznake odsjeka, odnosno unutarnjeg ustroja službe iza koje se dodaje crta,
- broj urudžbenog zapisnika kroz zadnja dva broja poslovne godine.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o signaturi akata općinskog vijeća, općinskog načelnika i službi za upravu općine Široki Brijeg, objavljena u „Službenom glasniku općine Široki Brijeg“, broj: 3/05.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-197/18-2
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



151

Na temelju članka 19. stavak (1). točka 1). Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Službene novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/09, 18/11 i 11/17) i članka 9. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, **d o n i j e l o j e**

O D L U K U**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O JAVNIM PRIZNANJIMA
OPĆINE ŠIROKI BRIJEG****Članak 1.**

U Odluci o javnim priznanjima Općine Široki Brijeg („Službeni glasnik općine“, broj: 3/02 i 7/09), iza članka 18. dodaje se novi članak 18.a. koji glasi:

„Članak 18.a.

Grad Široki Brijeg može u posebnim prigodama, bez naprijed propisane procedure, dodjeljivati priznanja u obliku zahvalnica, pohvalnica ili sličnih prigodnih priznanja fizičkim i pravnim osobama za postignuća u znanju, zalaganju, humanosti, unaprjeđivanju općeprihvaćenih društvenih vrijednosti ili su se istakle drugim vrijednim djelom, radom ili aktivnostima koje doprinose ugledu i napretku Širokog Brijega.

U slučajevima iz prethodnog stavka priznanje dodjeljuje Predsjednik Gradskog vijeća ili Gradonačelnik Grada, bez naprijed propisane procedure.

Izgled priznanja iz stavka 1. ovoga članka je povelja iz članka 7. stavak 2. ove Odluke.

Članak 2.

U cijelom tekstu i naslovu Odluke o javnim priznanjima Općine Široki Brijeg, riječi: „Općina, Općinsko vijeće, Općinski načelnik, u odgovarajućim padežima zamjenjuju se riječima: Grad, Gradsko vijeće, Gradonačelnik.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-3
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



152

Na temelju članka 372. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 81/15), članka 3. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08 i 109/12) i članka 27. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), osnivač i jedini član društva – Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijeg, Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, **d o n i j e l o j e**

O D L U K U**O USUGLAŠAVANJU PRAVNOG STATUSA
JAVNOG PODUZEĆA VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG****Članak 1.**

Ovom Odlukom osnivač – jedini član društva, vrši usuglašavanje pravnog statusa Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG sa Zakonom o javnim poduzećima Federacije Bosne i Hercegovine i Zakona o gospodarskim društvima.

Članak 2.

Javno poduzeće VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa – veterinarske i druge djelatnosti za koje je poduzeće registrirano.

Članak 3.

- (1) Oblik i tvrtka društva glase:
JAVNO PODUZEĆE VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG.
- (2) Skraćeni naziv tvrtke glasi: JP VETERINARSKA STANICA d.o.o Široki Brijeg.
- (3) Sjedište JP VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijeg je u Širokom Brijegu, Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića br. 3.
- (4) Pečat JP VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijeg (u daljnjem tekstu: Javno poduzeće) je pravokutnog oblika.

(5) Tekst pečata glasi: JAVNO PODUZEĆE VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG.

(6) Broj pečata i način uporabe uredit će se posebnim aktom Uprave.

Članak 4.

Sva poslovna pisma i narudžbe Javnog poduzeća moraju sadržavati:

- a) punu tvrtku i adresu sjedišta Javnog poduzeća,
- b) punu tvrtku i adresu sjedišta podružnice Javnog poduzeća, ako istu ima,
- c) naziv i sjedište institucije kod koje i broj pod kojim je Javno poduzeće upisano u registar društava,
- d) broj računa s nazivom i sjedište financijske organizacije kod koje Javno poduzeće ima račun, a ukoliko Javno poduzeće ima više računa i za svaki otvoreni račun,
- e) porezni identifikacijski broj Javnog poduzeća.

Članak 5.

Djelatnosti Javnog poduzeća su:

- 01.41 Uzgoj muznih krava
- 01.42 Uzgoj ostalih goveda i bivola
- 01.43 Uzgoj konja, magaraca, mula i mazgi
- 01.44 Uzgoj deva i lama
- 01.45 Uzgoj ovaca i koza
- 01.46 Uzgoj svinja
- 01.47 Uzgoj peradi
- 01.48 Uzgoj ostalih životinja

- 03.22 Slatkovodna akvakultura

- 75.00 Veterinarske djelatnosti

Članak 6.

(1) Postojeće djelatnosti mogu se izmijeniti ili proširiti novim djelatnostima.

(2) Odluku o proširenju ili izmjeni djelatnosti donosi član Javnog poduzeća, Gradsko vijeće Široki Brijeg.

Članak 7.

Javno poduzeće sklapa ugovore i obavlja druge poslove samo u okviru djelatnosti iz članka 5. ove Odluke, a iznimno može vršiti i druge djelatnosti u manjem obimu koje služe djelatnostima upisanim u registar društava.

Članak 8.

(1) Osnivač osigurava sredstva, odnosno temeljni kapital u iznosu od 2.000,00 KM.

(2) Temeljni kapital osigurava se u novcu uplatom na depozitni račun u kod poslovne banke.

(3) Javno poduzeće u pravnom prometu nastupa bez ograničenja, a u okviru upisanih djelatnosti.

(4) Javno poduzeće za svoje obveze u pravnom prometu s trećim osobama odgovara cjelokupnom imovinom.

(5) Za obveze Javnog poduzeća osnivač odgovara do visine svoga uloga.

Članak 9.

Tijela Javnog poduzeća su: Skupština, Nadzorni odbor, Uprava (menadžment) kao tijela upravljanja i Odbor za reviziju.

Skupština

Članak 10.

(1) Ovlasti Skupštine vrši član Javnog poduzeća.

(2) Nadležnosti Gradskog vijeća Široki Brijeg istovjetne su nadležnostima Skupštine.

(3) Gradsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće) kao jedini član Javnog poduzeća obavlja ovlasti Skupštine.

Članak 11.

Vijeće, u funkciji Skupštine Javnog poduzeća, odlučuje o:

a) povećanju i smanjenju temeljnog kapitala;

- b) usvajanju godišnjeg izvješće Javnog poduzeća, koje uključuje financijsko izvješće i izvješće Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- c) raspodjeli dobiti na obrazloženi prijedlog Uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora;
- d) načinu pokrića gubitka;
- e) spajanju s drugim društvima i pripajanju drugih društava;
- f) promjeni oblika i podjeli Javnog poduzeća;
- g) prestanku Javnog poduzeća s provođenjem likvidacije i odobravanju početne likvidacijske bilance i završnog računa po okončanju postupka likvidacije;
- h) kupovini, prodaji, razmjeni, uzimanja ili davanja u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava, tijekom poslovne godine u opsegu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti imovine Javnog poduzeća po bilanci stanja na kraju prethodne godine, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora;
- i) izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno;
- j) izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju, na prijedlog Nadzornog odbora;
- k) osnivanju, reorganizaciji i likvidaciji supsidijarnih društava i odobravanju njihovih statuta;
- l) naknadama članova Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- m) donošenju Statuta kao i izmjene i dopune istog;
- n) izuzimanju stalnih sredstava u Javnom poduzeću;
- o) donošenju Etičkog kodeksa Javnog poduzeća, na temelju prijedloga Nadzornog odbora;
- p) djelatnosti Javnog poduzeća;
- q) poslovniku ili poslovnici na prijedlog Nadzornog odbora;
- r) odobravanju trogodišnjeg plana poslovanja, odnosno odobravanju revidiranog plana poslovanja;
- s) ostvarivanju zahtjeva Javnog poduzeća prema članovima Uprave i Nadzornog odbora u svezi naknade štete nastale pri osnivanju, kupovini ili vođenju poslovanja Javnog poduzeća;
- t) zastupanju Javnog poduzeća u sudskim postupcima, koji se vode protiv člana Uprave ili eventualnim postupcima protiv članova drugih tijela Javnog poduzeća;
- u) drugim pitanjima bitnim za poslovanje Javnog poduzeća, sukladno zakonu i Statutu.

Nadzorni odbor

Članak 12.

- (1) Nadzorni odbor čine predsjednik i dva člana, kojeg imenuje i razrješava Vijeće, sukladno Zakonu.

- (2) Mandat članova Nadzornog odbora je četiri godine.
- (3) Prvu konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva direktor Javnog poduzeća.

Članak 13.

(1) Nadležnost Nadzornog odbora je, da:

- a) nadzire poslovanje Javnog poduzeća, usvaja poslovnu strategiju i planove poslovanja Javnog poduzeća;
- b) nadzire rad Uprave, te odobrava odluke strateškog karaktera;
- c) usvaja izvješće Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilancom uspjeha i izvješćem revizije;
- d) podnosi Vijeću godišnje izvješće o poslovanju koje obvezno uključuje izvješće o radu Odbora za reviziju i plan poslovanja za narednu poslovnu godinu u okvirima postojećeg plana i revidiranog plana;
- e) bira predsjednika Nadzornog odbora;
- f) imenuje i razrješava Upravu Javnog poduzeća, u skladu sa važećim propisima, odnosno pravilnicima Javnog poduzeća;
- g) predlaže raspodjelu i način korištenja dobiti i način pokrića gubitka;
- h) odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine u opsegu od 15 do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Javnog poduzeća po bilanci stanja na kraju prethodne godine;
- i) predlaže Vijeću kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine u opsegu većem do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Javnog poduzeća po bilanci stanja na kraju prethodne godine;
- j) obrazuje povremena povjerenstva i utvrđuje njihov sastav i zadatke;
- k) predlaže sazivanje Skupštine Javnog poduzeća, kada je u pitanju Javno poduzeće;
- l) priprema poslovnike i predlaže ih Vijeću;
- m) priprema Etički kodeks u suradnji s Odborom za reviziju i predlaže ga Vijeću;
- n) odabire kandidate Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Vijeću;
- o) daje mišljenje Skupštini-Vijeću o prijedlogu uprave za raspodjelu dobiti;
- p) razmatra provedbeni propis za postupak nabavki i nadzire njegovo provođenje;
- q) daje pismene ovlasti za ograničene djelatnosti propisane Zakonom o javnim poduzećima Federacije Bosne i Hercegovine;
- r) daje upute direktoru za provedbu preporuka u svezi s uočenim nepravilnostima;

- s) nadzire direktora u provođenju preporuka danih od strane Odbora za reviziju, te vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima;
- t) vrši sistematski nadzor nad poslovanjem Javnog poduzeća,
- u) daje instrukcija tijelima Javnog poduzeća radi otklanjanja nepravilnosti u radu;
- v) prisustvuje sjednicama Vijeća i sudjeluje u raspravi bez prava glasa;
- w) obavlja i druge poslove predviđene Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 14.

- (1) Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora primjenjivati će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Županije Zapadnohercegovačke.
- (2) Ukoliko predsjednik ili član Nadzornog odbora u tijeku trajanja mandata bude razriješen, a kada se ne razrješava cijeli Nadzorni odbor, članu koji je imenovan umjesto razriješenog, mandat traje do isteka mandata članova Nadzornog odbora koji su imenovani prilikom imenovanja cijelog Nadzornog odbora, a nisu razriješeni.
- (3) Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora najmanje jednom u tri mjeseca.
- (4) Predsjednik Nadzornog odbora dužan je sazvati sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev Uprave ili dva člana Nadzornog odbora, najkasnije 14 dana od dana prijema zahtjeva, a u protivnom sjednicu je ovlašten sazvati podnositelj zahtjeva.

Članak 15.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su svoje obveze i ovlasti izvršavati u skladu s interesima Javnog poduzeća.

Članak 16.

Visinu mjesečne naknade članovima Nadzornog odbora utvrđuje Vijeće posebnom odlukom.

Uprava

Članak 17.

- (1) Poslovanje Javnog poduzeća vodi i Javno poduzeće zastupa Uprava.

- (2) Upravu Javnog poduzeća čini jedna osoba – direktor.
- (3) Direktora bira, imenuje i razrješava Nadzorni odbor, većinom glasova, sukladno postupku utvrđenom u statutu Javnog poduzeća, na temelju javnog natječaja, iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima najbolje odgovaraju obavljanju operativnih i poslovnih potreba Javnog poduzeća.
- (4) Mandat direktora je četiri godine.
- (5) Direktor ne može biti osoba koja obnaša dužnost u političkoj stranci.
- (6) Položaj, ovlasti, odgovornosti i prava direktora uređuju se ugovorom.

Članak 18.

- (1) Direktor je nadležna organizirati rad i rukovoditi poslovanjem Javnog poduzeća, te zastupati i predstavljati Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama bez ograničenja, osim u poslovima raspolaganja imovinom Javnog poduzeća čija vrijednost prelazi 20.000,00 KM, za što mu je potrebna suglasnost Nadzornog odbora.
- (2) Direktor odgovara za zakonitost poslovanja Javnog poduzeća.

Članak 19.

Uprava - direktor Javnog poduzeća nadležan je za:

- a) organiziranje rada i rukovođenje poslovanjem Javnog poduzeća i odgovara za zakonitost poslovanje Javnog poduzeća;
- b) zastupanje i predstavljanje Javnog poduzeća u pravnom prometu s trećim osobama;
- c) provedbu Etičkog kodeksa i Statuta;
- d) izvještavanje Nadzornog odbora Javnog poduzeća na zahtjev istog;
- e) izradu, nadziranje, realiziranja planova poslovanja;
- f) donošenju provedbenih propisa o nabavkama kojim će se urediti postupak nabavke u Javnom poduzeću, sukladno važećim propisima o nabavkama;
- g) nadziranje uposlenika Javnog poduzeća u primjeni važećih propisa o nabavama te odredaba provedbenog propisa o nabavama u Javnom poduzeću;
- h) podnositi izvješće o nabavama Odboru za reviziju u roku od 15 dana i Nadzornome odboru u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi;
- i) pripremu prijedloga o raspodjeli dobiti;
- j) upošljavanje i otpuštanju uposlenika, sukladno postupcima utvrđenim u poslovniku, pravilniku i važećim zakonima;

- k) poduzimanje radnji da Javno poduzeće unapređuje etičko ponašanje i poticati uposlenike na prijavu o nezakonitim ili neetičnim ponašanjem pojedinih uposlenika Javnog poduzeća, s ciljem da se protiv osoba koje krše navedeni kodeks provede stegovni postupak;
- l) aktivno sudjelovanje u nadzoru provedbe važećih zakona, pravilnika i drugih propisa u Javnom poduzeću;
- m) primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje utvrdi Odbor za reviziju;
- n) razmatranje plana poslovanja, na godišnjoj razini, te u slučaju potrebe, a sukladno njegovim ciljevima, isti revidirati i usuglašavati, radi njegove prilagodbe kretanjima na komercijalnom tržištu;
- o) druge poslove neophodne za nesmetano odvijanje organizacije vođenja poslovanja Javnog poduzeća u skladu s pozitivnim propisima.

Odbor za reviziju

Članak 20.

- (1) Javno poduzeće je dužno formirati Odbor za reviziju.
- (2) Odbor za reviziju je tijelo sastavljeno od predsjednika i dva člana.
- (3) Odbor za reviziju imenuje Vijeće na prijedlog Nadzornog odbora.
- (4) Nadzorni odbor predlaže Vijeću sastav Odbora za reviziju nakon odabira kandidata većinom glasova na temelju javnog natječaja, s tim da odabere osobe koje su najkvalificiranije za tu dužnost.
- (5) Predsjednik i član Odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora i Uprave, uposlenik niti imati izravni ili neizravni financijski interes u Javnom poduzeću, izuzev naknade na temelju te funkcije.
- (6) Naknada i druga prva članova Odbora za reviziju uređuju se ugovorom na temelju odluke Vijeća.

Članak 21.

- (1) Odbor za reviziju ima obvezu i odgovornost:
 - a) imenovati vanjskog revizora;
 - b) razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se obaviti, te osigurava da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigirana;
 - c) osigurati da interne kontrole u Javnom poduzeću budu odgovarajuće i funkcioniraju kako je predviđeno;

- d) svakog mjeseca podnositi Nadzornom odboru sažeta mjesečna izvješća o svojim sastancima;
- e) izvršiti reviziju polugodišnjeg i godišnjeg obračuna i istodobno kontrolu usklađenosti poslovanja Javnog poduzeća i funkcioniranja tijela Javnog poduzeća sa Zakonom o gospodarskim društvima, drugim relevantnim propisima i o tome dostaviti izvješće Vijeću i Nadzornom odboru, najkasnije 8 dana po okončanoj reviziji;
- f) druge poslove u skladu s pozitivnim propisima.

(2) Član Odbora za reviziju ovlašten je zahtijevati sazivanje sjednice Vijeća (u funkciji Skupštine) i Nadzornog odbora kada smatra da su ugroženi interesi Javnog poduzeća ili utvrdi nepravilnost u radu predsjednika ili članova Nadzornog odbora ili Uprave.

Članak 21.

- (1) Na temelju ove Odluke provesti upis promjena u registratorskom ulošku društva, i to:
 - a) upis promjene adrese Javnog poduzeća,
 - b) upis promjene djelatnosti Javnog poduzeća,
 - c) upis temeljnog kapitala Javnog poduzeća,
 - d) upis promjene upravljanja Javnog poduzeća.
- (2) Prijavu za upis promjena u registru društava podnijet će zakonski zastupnik - direktor Javnog poduzeća.

Članak 22.

Na sve odnose u Javnom poduzeću koji nisu obuhvaćeni ovom Odlukom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o gospodarskim društvima i Zakona o javnim poduzećima u Federaciji BiH.

Članak 23.

Vrijeme postojanja Javnog poduzeća nije ograničeno.

Članak 24.

Vijeće je dužno donijeti Statut Javnog poduzeća u roku od 60 dana od donošenja ove Odluke.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG („Službeni glasnik općine Široki Brijeg“, broj: 9/05), koje su u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-197/18-4
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



153

Na temelju članka 372. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 81/15), članka 3. Zakona o javnim poduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i članka 11. stavka 1. točka m). Odluke o usuglašavanju pravnog statusa Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijega, Gradsko vijeće Široki Brijeg kao osnivač i jedini član Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijeg, na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, donijelo je

S T A T U T**Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o.
ŠIROKI BRIJEG****I - OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom sukladno Zakonu o gospodarskim društvima i Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji BiH uređuje se: tvrtka i sjedište, pravni status, djelatnosti, temeljni kapital, vođenje poslovanja, prava i obveze člana, način donošenja odluka, način pristupanja, imenovanje tijela, raspolaganje profitom, provođenje kontrole nad poslovanjem, nabava, nedopuštene djelatnosti, ograničene djelatnosti, pojam sukoba interesa, zastupanje, spajanje, pripajanje, podjela, promjena oblika i prestanak, postupak izmjena i dopuna statuta, Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijeg.

II - TVRTKA**Članak 2.**

(1) Oblik i tvrtka društva glase:
JAVNO PODUZEĆE VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG.

- (2) Skraćeni naziv tvrtke glasi: JP VETERINARSKA STANICA d.o.o. Široki Brijeg (dalje u tekstu: Javno poduzeće).
- (3) Tvrtka se može prenijeti na drugoga samo zajedno s Javnim poduzećem.
- (4) Sva poslovna pisma i narudžbe moraju sadržavati:
 - a) punu tvrtku i adresu sjedišta Javnog poduzeća,
 - b) punu tvrtku i adresu sjedišta podružnice Javnog poduzeća, ako istu ima,
 - c) naziv i sjedište institucije kod koje i broj pod kojim je Javno poduzeće upisano u registar društava,
 - d) broj računa s nazivom i sjedište financijske organizacije kod koje Javno poduzeće ima račun, a ukoliko Javno poduzeće ima više računa i za svaki otvoreni račun,
 - e) porezni identifikacijski broj Javnog poduzeća.

III - SJEDIŠTE

Članak 3.

- (1) Sjedište Javnog poduzeća je u Širokom Brijegu, Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića broj 3.
- (2) Sjedište Javnog poduzeća se mijenja odlukom člana Javnog poduzeća.

IV - PEČAT JAVNOG PODUZEĆA

Članak 4.

- (1) Pečat Javno poduzeće je pravokutnog oblika.
- (2) Tekst pečata glasi: JAVNO PODUZEĆE VETERINARSKA STANICA d.o.o. ŠIROKI BRIJEG.
- (3) Broj pečata i način uporabe uredit će se posebnim aktom uprave Javnog poduzeća.

V - PRAVNI STATUS JAVNOG PODUZEĆA

Članak 5.

- (1) Javno poduzeće je pravna osoba koja samostalno obavlja djelatnost prodaje proizvoda i vršenja usluga na tržištu radi stjecanja dobiti.
- (2) Javno poduzeće se upisuje u registar društava.
- (3) Danom upisa u registar društava Javno poduzeće stječe svojstvo pravne osobe.
- (4) Sredstva Javnog poduzeća mogu biti u pravnom prometu.
- (5) Javno poduzeće u pravnom prometu sklapa ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.
- (6) Javno poduzeće odgovara za svoje obveze cijelom imovinom.
- (7) Član Javnog poduzeća za obveze društva odgovara svojim udjelom.
- (8) Javno poduzeće zastupa i predstavlja Uprava Javnog poduzeća.

VI - DJELATNOST

Članak 6.

Djelatnosti Javnog poduzeća su:

- 01.49 Uzgoj muznih krava
- 01.50 Uzgoj ostalih goveda i bivola
- 01.51 Uzgoj konja, magaraca, mula i mazgi
- 01.52 Uzgoj deva i lama
- 01.53 Uzgoj ovaca i koza
- 01.54 Uzgoj svinja
- 01.55 Uzgoj peradi
- 01.49 Uzgoj ostalih životinja

- 03.23 Slatkovodna akvakultura

- 75.00 Veterinarske djelatnosti

VII - TEMELJNI KAPITAL

Članak 7.

Temeljni kapital Javnog poduzeća je 2.000,00 KM.

Ulozi

Članak 8.

- (1) Ulog člana Javnog poduzeća je u novcu i stvarima.
- (2) Javno poduzeće ima jednog člana.
- (3) Član Javnog poduzeća preuzeo je u cjelini ulog temeljnog kapitala od 2.000,00 KM što odgovara 100% vrijednosti temeljnog kapitala.

Način unosa uloga

Članak 9.

Preuzeti ulog član Javnog poduzeća unio je u Javno poduzeće u obliku novčane uplate i unosa stvari.

Udjeli

Članak 10.

- (1) Na temelju uloga član Javnog poduzeća stječe udio.
- (2) Član Javnog poduzeća ima jedan udio.
- (3) Udio člana Javnog poduzeća je razmjeran sudjelovanju njegovog uloga u temeljnom kapitalu Javnog poduzeća.
- (4) Udio člana Javnog poduzeća se povećava kada uplati novi ulog.

Prijenos udjela

Članak 11.

- (1) Udio u Javnom poduzeću je prenosiv.
- (2) Prijenos udjela vrši se pisanim ugovorom i nasljeđivanjem.
- (3) Udjeli za koje je vezana ugovorna obveza dodatne činidbe ni u kom slučaju ne mogu se prenijeti bez izričite pisane suglasnosti Javnog poduzeća.
- (4) Suglasnost sadrži naznaku osobe stjecatelja i iznos udjela koji preuzima.

Članak 12.

(1) Prijenos i prijelaz udjela proizvodi pravni učinak prema Javnom poduzeću od trenutka upisa u knjigu udjela.

(2) Ako udjel nije upisan u knjigu udjela prijenos i prijelaz udjela proizvodi pravni učinak prema Javnom poduzeću od dana sklapanja pravnog posla ili pravomoćnosti odluke o nasljeđivanju.

Zalaganje udjela

Članak 13.

Zalaganje udjela dopušteno je samo uz suglasnost člana Javnog poduzeća.

Knjiga udjela

Članak 14.

(1) Uprava je dužna voditi knjigu udjela na način kojim se osigurava točna i potpuna evidencija o članovima Javnog poduzeća i njihovim udjelima.

(2) Uprava je dužna najkasnije osam dana od upisa osnivanja Javnog poduzeća u registar društava uspostaviti knjigu udjela.

(3) U odnosu na Javno poduzeće član Javnog poduzeća je samo onaj tko je upisan u knjigu udjela.

Članak 15.

(1) Knjiga udjela sastoji se od upisnog lista i zbirke isprava.

(2) Knjiga udjela sadrži: ime i prezime ili tvrtku pravne osobe s podacima o njenom upisu u registar društava; adresu, prebivalište i jedinstveni matični broj ili sjedište pravne osobe članova Javnog poduzeća; iznos temeljnog kapitala Javnog poduzeća; iznos temeljnog uloga u Javno poduzeće u nominalnom iznosu i u postotku u odnosu na ukupan temeljni kapital svakoga člana Javnog poduzeća; datum uplate uloga odnosno unosa stvari i prava u Javno poduzeće na ime uloga, te eventualne dodatne činidbe koje je član dužan ispuniti prema Javnom poduzeću i koje činidbe je učinio; datum stjecanja udjela; sve obveze koje terete udjel i podjele udjela; broj glasova koji udjel ima pri donošenju odluka na skupštini.

(3) U zbirku isprava odlažu se isprave na temelju kojih je izvršen upis u knjigu udjela.

(4) Na svakoj ispravi upisuje se podatak za koji redni broj upisa je isprava vezana u upisnom listu.

(5) Svaka osoba koja dokaže da ima pravni interes ima pravo u radno vrijeme razgledati knjigu udjela.

(6) Na zahtjev člana Javnog poduzeća, Javno poduzeće je dužno dostaviti mu izvod koji se odnosi na tog člana Javnog poduzeća.

Članak 16.

(1) Upis u knjigu udjela vrši se na temelju prijave člana Javnog poduzeća u čijem interesu je upis ili na temelju prijave nekog od tijela Javnog poduzeća.

(2) Uz prijavu se prilažu sve isprave u izvorniku na temelju kojih će se izvršiti upis.

(3) Prijava se podnosi Upravi.

(4) Uprava je dužna izvršiti upis u roku od tri dana od dana podnošenja prijave, s time što se smatra da je upis izvršen na dan podnošenja urednog zahtjeva za upis.

(5) Upis u knjigu udjela ovjerava Uprava.

Članak 17.

(1) Uprava Javnog poduzeća dužna je prijaviti za upis u registar društava promjene u knjizi udjela.

(2) Uprava je dužna svake godine podnijeti registru društava popis članova Javnog poduzeća s visinom njihovih ugovorenih i uplaćenih uloga najkasnije 30 dana po isteku zakonom utvrđenog roka za sastavljanje godišnjeg obračuna.

VIII - UPRAVLJANJE

Članak 18.

Tijela javnog poduzeća su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava (menadžment), kao tijela upravljanja i Odbor za reviziju.

Skupština

Članak 19.

(1) U Javnom poduzeću se ne osniva Skupština.

(2) Ovlasti Skupštine vrši jedini član Javnog poduzeća, Gradsko vijeće Široki Brijeg.

(3) Gradsko vijeće Široki Brijeg (u daljnjem tekstu: Vijeće) kao jedini član Javnog poduzeća obavlja ovlasti Skupštine.

Članak 20.

Vijeće u funkciji Skupštine Javnog poduzeća odlučuje o:

- a) povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- b) usvajanju godišnje izvješće Javnog poduzeća, koje uključuje financijsko izvješće i izvješće Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- c) raspodjeli dobiti na obrazloženi prijedlog Uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora,
- d) načinu pokrića gubitka,
- e) spajanju s drugim društvima i pripajanju drugih društava,
- f) promjeni oblika i podjele Javnog poduzeća,
- g) prestanku Javnog poduzeća s provođenjem likvidacije i odobravanju početne likvidacijske bilance i završnog računa po okončanju postupka likvidacije,
- h) kupovini, prodaji, razmjeni, uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava, tijekom poslovne godine u opsegu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti imovine Javnog poduzeća po bilanci stanja na kraju prethodne godine, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora,
- i) izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno,
- j) izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju, na prijedlog Nadzornog odbora,
- k) osnivanju, reorganizaciji i likvidaciji supsidijarnih društava i odobravanju njihovih statuta,
- l) naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- m) donošenju Statuta kao i izmjenama i dopunama istog,
- n) izuzimanju stalnih sredstava u Javnom poduzeću,
- o) donošenju Etičkog kodeks Javnog poduzeća, na temelju prijedloga Nadzornog odbora,
- p) djelatnosti Javnog poduzeća,
- q) poslovniku ili poslovnicima na prijedlog Nadzornog odbora,
- r) odobravanju trogodišnjem planu poslovanja, odnosno odobravanju revidiranog plan poslovanja,
- s) ostvarivanju zahtjeva Javnog poduzeća prema članovima Uprave i Nadzornog odbora u svezi naknade štete nastale pri osnivanju, kupovini ili vođenju poslovanja Javnog poduzeća,

- t) zastupanju Javnog poduzeća u sudskim postupcima, koji se vode protiv člana Uprave ili eventualnim postupcima protiv članova drugih tijela Javnog poduzeća,
- u) izuzimanju stalnih sredstava u Javnom poduzeću,
- v) davanju prokure,
- w) donošenju plana reorganizacije u slučaju promjene oblika, spajanju, pripajanju i podjeli Javnog poduzeća,
- x) drugim pitanjima bitnim za poslovanje Javnog poduzeća, sukladno zakonu i Statutu.

Nadzorni odbor

Članak 21.

- (1) Javno poduzeće ima Nadzorni odbor.
- (2) Nadzorni odbor čine predsjednik i dva člana koje imenuje i razrješava Skupština-Vijeće, na razdoblje od četiri godine, s tim da po proteku razdoblja od dvije godine od dana imenovanja Skupština-Vijeće glasa o povjerenju članovima Nadzornog odbora.

Članak 22.

Vijeće može razriješiti predsjednika i članove Nadzornog odbora i prije isteka razdoblja na koje su imenovani:

- a) kad Nadzorni odbor ili pojedini njegov član izgubi povjerenje Vijeća,
- b) kad Vijeće odbije usvojiti godišnje izvješće Javnog poduzeća, koje uključuje financijsko izvješće i izvješće revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- c) kad Vijeće utvrdi odgovornost predsjednika i članova Nadzornog odbora za štetu koju je pretrpjelo Javno poduzeće zbog razloga iz članka 258. i 261. Zakona o gospodarskim društvima,
- d) i u drugim slučajevima kada se utvrdi teško kršenje obveza Nadzornog odbora Javnog poduzeća.

Članak 23.

- (1) Prvu - konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva direktor Javnog poduzeća u roku od 15 dana od dana imenovanja Nadzornog odbora.
- (2) Nadzorni odbor jednog od svojih članova bira za predsjednika Nadzornog odbora.

(3) Nadzorni odbor može razriješiti člana Nadzornog odbora s dužnosti predsjednika, uz istovremeno imenovanje jednog od svojih članova za predsjednika Nadzornog odbora.

(4) Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Nadzornog odbora najmanje jednom u tri mjeseca.

(5) Predsjednik Nadzornog odbora dužan je sazvati sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev Uprave ili dva člana Nadzornog odbora, najkasnije 14 dana od dana prijema zahtjeva, a u protivnom sjednicu je ovlašten sazvati podnositelj.

Članak 24.

(1) Nadležnost Nadzornog odbora je:

- a) nadzirati poslovanje Javnog poduzeća, usvajati poslovnu strategiju i planove poslovanja Javnog poduzeća;
- b) nadzirati rad Uprave, te odobravati odluke strateškog karaktera;
- c) usvajati izvješće Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilancom uspjeha i izvješćem revizije;
- d) podnositi Vijeću godišnje izvješće o poslovanju koje obvezno uključuje izvješće o radu Odbora za reviziju i plan poslovanja za narednu poslovnu godinu u okvirima postojećeg plana i revidiranog plana;
- e) birati predsjednika Nadzornog odbora;
- f) imenovati i razriješiti Upravu Javnog poduzeća, u skladu s važećim propisima, odnosno pravilnicima Javnog poduzeća;
- g) predlagati raspodjelu i način korištenja dobiti i način pokrića gubitka;
- h) odobravati kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine u opsegu od 15 do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Javnog poduzeća po bilanci stanja na kraju prethodne godine;
- i) predlagati Vijeću kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine u opsegu većem do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Javnog poduzeća po bilanci stanja na kraju prethodne godine;
- j) obrazovati povremena povjerenstva i utvrđivati njihov sastav i zadatke;
- k) predlagati sazivanje Skupštine Javnog poduzeća, kada je u pitanju Javno poduzeće;
- l) pripremati poslovnike i predlagati ih Vijeću;
- m) pripremati Etički kodeks u suradnji s Odborom za reviziju i predlagati ga Vijeću;

- n) odabirati kandidate Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Vijeću;
- o) davati mišljenje Vijeću o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti;
- p) razmatrati provedbeni propis za postupak nabavki i nadzirati njegovo provođenje;
- q) davati pismene ovlasti za ograničene djelatnosti propisane Zakonom o javnim poduzećima Federacije Bosne i Hercegovine;
- r) davati upute Upravi za provedbu preporuka u svezi s uočenim nepravilnostima;
- s) nadzirati Upravu u provođenju preporuka danih od strane Odbora za reviziju, te vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima;
- t) vršiti sistematski nadzor nad poslovanjem Javnog poduzeća;
- u) davati instrukcija tijelima Javnog poduzeća radi otklanjanja nepravilnosti u radu;
- v) prisustvovati sjednicama Vijeća i sudjeluje u raspravi bez prava glasa;
- w) odobravati kupnju, prodaju, zamjenu, uzimanje u leasing i druge transakcije imovinom u vrijednosti većoj od 20.000,00 KM, po pojedinom aktu raspolaganja;
- x) razmatrati provedbene propise za nabavu u smislu njihove suglasnosti s važećim propisima o nabavkama;
- y) obavljati nadzor nad radom Uprave i uposlenika Javnog poduzeća glede primjene provedbenog propisa u postupku nabave te važećim propisima o nabavama;
- z) razmatrati izvješće o nabavci te nadležnim tijelima prijavljivati sve eventualne prijevare i zlouporabe;
- aa) obavljati i druge poslove predviđene zakonom i ovom Odlukom.

Članak 25.

(1) Obavljanje neposrednog nadzora nad provedbom interne kontrole, predsjednik Nadzornog može povjeriti jednom od članova Nadzornog odbora.

(2) U slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka predsjednik Nadzornog odbora je solidarno odgovoran s članom Nadzornog odbora kojemu je povjerena takva zadaća, za izvršenje te zadaće.

Članak 26.

(1) Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora primjenjivati će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Županije Zapadnohercegovačke i propisi o sukobu interesa.

(2) Ista osoba može biti imenovana za člana Nadzornog odbora više puta bez ograničenja.

Članak 27.

(3) Nakon što se utvrde standardi i kriteriji za imenovanje objavljuje se oglas za upražnjeni položaj najmanje u „Službenim novinama Županije Zapadnohercegovačke“ i barem jednom dnevnom listu velike tiraže s ciljem dostupnosti najširoj javnosti.

Članak 28.

(1) Povjerenstvo za izbor je zaduženo za pregledavanje prijava.

(2) Povjerenstvo za izbor će na temelju principa iz članka 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Županije Zapadnohercegovačke i kriterija za imenovanje sastaviti listu s užim izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje.

Članak 29.

(1) Povjerenstvo za izbor poziva sve kandidate koji su ušli u uži izbor na razgovor.

(2) Nakon razgovora i na temelju u cijelosti dokumentiranih odluka svakog člana povjerenstva, povjerenstvo za izbor će putem pisane preporuke predložiti rang-listu s najboljim kandidatima odgovornom javnom službeniku na dalje razmatranje.

(3) Smatra se, da je kandidat koji je prvi na rang listi i kojega je preporučila većina članova povjerenstva za izbor najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju.

Članak 30.

(1) Nakon što povjerenstvo za izbor dostavi prijedlog rang liste odgovornom javnom službeniku, on će, osim ako ima opravdane razloge vjerovati (s dokazima koji to potvrđuju) kako principi i postupci utvrđeni zakonom nisu ispoštovani ili da bi imenovanje bilo kojeg od kandidata s predložene liste s užim izborom dovelo do sukoba interesa, osigurati da se izvrši konačno imenovanje kandidata koji je prvi na rang listi sukladno postojećim zakonima, pravilima i propisima.

(2) Ukoliko se ne može izvršiti konačno imenovanje kandidata koji je prvi na listi zbog bilo kojeg razloga navedenih u ovom stavku, kandidati koji su rangirani kao slijedeći na listi s užim izborom biti će razmatrani za imenovanje.

Interna kontrola

Članak 31.

Dužnost i odgovornost Nadzornog odbora je osigurati:

- a) donošenje jednoga ili više poslovnika kojima se utvrđuju operacijska i funkcionalna stajališta rada Nadzornog odbora i Uprave, sukladno Zakonu o gospodarskim društvima i Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji BiH, ovome Statutu i etičkom kodeksu;
- b) prethodno razmatranje uz potvrdu zakonitosti poslovnika od strane kvalificiranih osoba iz pravne struke;
- c) da akti Javnog poduzeća sadrže detaljne odredbe o stegovnom postupku i pravičnom postupku smjene odgovornih osoba;
- d) da akti Javnog poduzeća sadrže odredbe o trajnome isključenju s posla iz Javnog poduzeća na razdoblje od najmanje dvije godine za osobe koje su smijenjene na način opisan u Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji BiH, uključujući i dužnost Uprave da za tu svrhu vodi odgovarajuće kadrovske evidencije,
- e) utvrđivanje stimulativnih mjera za poboljšanje i vrednovanje u okviru Javnog poduzeća.

Članak 32.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su svoje obveze i ovlasti izvršavati u skladu s interesima Javnog poduzeća i Grada Širokog Brijega kao vlasnika udjela i ne mogu obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti društva bez obavještanja i suglasnosti drugih članova Nadzornog odbora.

Članak 33.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su proći odgovarajuće stručno usavršavanje sukladno Uredbi o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava gospodarskih društava sa sudjelovanjem državnog kapitala.

Članak 34.

(1) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su prijaviti Nadzornom odboru svaki svoj izravni i neizravni interes, posebice financijski interes, u pravnoj osobi s kojom Javno poduzeće namjerava stupiti u poslovni odnos.

(2) U slučaju iz prethodnog stavka članovi Nadzornog odbora ne mogu odlučivati o pitanjima glede odnosa Javnog poduzeća i te pravne osobe.

(3) Ako predsjednik i članovi Nadzornog odbora postupaju protivno ovim odredbama Javno poduzeće ima pravo na naknadu štete.

Članak 35.

(1) Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Nadzornom odboru.

(2) Visinu mjesečne naknade članovima Nadzornog odbora utvrđuje Vijeće posebnom odlukom.

Uprava

Članak 36.

(1) Poslovanje društva vodi i Javno poduzeće zastupa Uprava Javno poduzeća.

(2) Upravu Javnog poduzeća čini jedna osoba – direktor.

(3) Direktor je ovlašten zastupati i predstavljati Javno poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama bez ograničenja osim u slučajevima raspolaganja imovinom u vrijednosti većoj od 20.000,00 KM, po pojedinom aktu raspolaganja, za što mu je potrebna suglasnost Nadzornog odbora.

(4) Direktora Javnog poduzeća imenuje i razrješava Nadzorni odbor većinom glasova, na razdoblje od četiri godine, na temelju javnog natječaja iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima najbolje odgovaraju obavljanju operativnih i poslovnih potreba Javnog poduzeća.

(5) Direktor ne može biti osoba koja obnaša dužnost u političkoj stranci.

(6) Direktor odgovara za zakonitost poslovanja Javnog poduzeća.

Članak 37.

Za direktora može biti izabrana osoba koja osim općih uvjeta po Zakonu o radu, ispunjava i posebne uvjete:

a) da je doktor veterinarske medicine s najmanje 3 godine radnog iskustva u struci,

b) da nema zakonskih zapreka za obavljanje dužnosti direktora.

Članak 38.

(1) Položaj, ovlasti, odgovornosti i prava direktora određuju se ugovorom.

(2) Direktor je dužan proći odgovarajuće stručno usavršavanje sukladno Uredbi o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava gospodarskih društava sa sudjelovanjem državnog kapitala.

(3) Nadzorni odbor može razriješiti direktora i prije isteka razdoblja na koje su imenovani:

- a) kad direktor izgubi povjerenje Nadzornog odbora;
- b) kad Nadzorni odbor odbije usvojiti godišnje izvješće direktora, koje uključuje financijsko izvješće i izvješće revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- c) Nadzorni odbor utvrdi odgovornost direktora za štetu koju je pretrpjelo Javno poduzeće zbog razloga iz članka 258. i 261. Zakona o gospodarskim društvima;
- d) i u drugim slučajevima kada se utvrdi teško kršenje obveza direktora Javnog poduzeća.

(4) Ukoliko direktor podnese ostavku, dužan je nastaviti obavljanje poslova u otkaznom roku koji utvrđuje Nadzorni odbor i koji ne može biti kraći od 30 dana.

Članak 39.

Uprava – direktor Javnog poduzeća nadležan je za:

- a) organiziranje rada i rukovođenje poslovanjem Javnog poduzeća, te odgovara za zakonitost poslovanje Javnog poduzeća;
- b) zastupanje i predstavljanje Javnog poduzeća u pravnom prometu s trećim osobama;
- c) provedbu Etičkog kodeksa i Statuta;
- d) izvještavanje Nadzornog odbora Javnog poduzeća na zahtjev istog;
- e) izradu, nadziranje, realiziranja planova poslovanja;
- f) donošenje provedbenih propisa o nabavama kojim će se urediti postupak nabavke u Javnom poduzeću, sukladno važećim propisima o nabavama;
- g) nadziranje uposlenika Javnog poduzeća u primjeni važećih propisa o nabavama te odredaba provedbenog propisa o nabavama u Javnom poduzeću;
- h) podnošenje izvješća o nabavama Odboru za reviziju u roku od 15 dana i Nadzornome odboru u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi;
- i) pripremu prijedloga o raspodjeli dobiti;
- j) upošljavanje i otpuštanju uposlenika, sukladno postupcima utvrđenim u poslovniku, pravilniku i važećim zakonima;
- k) poduzimanje radnji da Javno poduzeće unapređuje etičko ponašanje i poticati uposlenike na prijavu o nezakonitim ili neetičnim ponašanjem pojedinih uposlenika Javnog poduzeća, s ciljem da se protiv osoba koje krše navedeni kodeks provede stegovni postupak;
- l) aktivno sudjelovanje u nadzoru provedbe važećih zakona, pravilnika i drugih propisa u Javnom poduzeću;
- m) primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje utvrdi Odbor za reviziju;

- n) razmatranje plana poslovanja, na godišnjoj razini, te u slučaju potrebe, u skladu s njegovim ciljevima, isti revidirati i usuglašavati, radi njegove prilagodbe kretanjima na komercijalnom tržištu;
- o) druge poslove neophodne za nesmetano odvijanje organizacije vođenja poslovanja Javnog poduzeća u skladu s pozitivnim propisima.

Odbor za reviziju

Članak 40.

- (1) Javno poduzeće je dužno formirati Odbor za reviziju.
- (2) Odbor za reviziju je tijelo sastavljeno od predsjednika i dva člana.
- (3) Odbor za reviziju imenuje Vijeće na prijedlog Nadzornog odbora.
- (4) Nadzorni odbor predlaže Vijeću sastav Odbora za reviziju nakon odabira kandidata većinom glasova na temelju javnog natječaja, s tim da odabere osobe koje su najkvalificiranije za tu dužnost.
- (5) Predsjednik i član Odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora niti Uprave, uposlenik Javnog poduzeća, niti imati izravni ili neizravni financijski interes u Javnom poduzeću, izuzev naknade na temelju te funkcije.
- (6) Naknada i druga prva članova Odbora za reviziju uređuju se ugovorom na temelju odluke Vijeća.

Članak 41.

- (1) Odbor za reviziju ima obvezu i odgovornost:
 - a) imenovati vanjskog revizora,
 - b) razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se obaviti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigirana;
 - c) osigurati da interne kontrole u Javnom poduzeću budu odgovarajuće i funkcioniraju kako je predviđeno;
 - d) svakog mjeseca podnositi Nadzornom odboru sažeta mjesečna izvješća o svojim sastancima;
 - e) izvršiti reviziju polugodišnjeg i godišnjeg obračuna i istodobno kontrolu usklađenosti poslovanja Javnog poduzeća i funkcioniranja tijela Javnog poduzeća sa Zakonom o gospodarskim društvima, drugim relevantnim propisima i o tome dostaviti izvješće Vijeću i Nadzornom odboru, najkasnije 8 dana po okončanoj reviziji;
 - f) obavljati i druge poslove u skladu s pozitivnim propisima.

(2) Član Odbora za reviziju ovlašten je zahtijevati sazivanje sjednice Vijeća (u funkciji Skupštine) i Nadzornog odbora kada smatra da su ugroženi interesi Javnog poduzeća ili utvrdi nepravilnost u radu predsjednika ili članova Nadzornog odbora ili Uprave.

IX - DOBITAK I GUBITAK JAVNOG PODUZEĆA

Gubitak

Članak 42.

(1) Gubitak u poslovanju iskazan po periodičnom, odnosno završnom računu Javno poduzeće je dužno pokriti iz zakonom predviđenih izvora.

(2) Kad Javno poduzeće u polugodišnjem ili godišnjem obračunu iskaže gubitak Uprava je dužna poduzeti mjere za otklanjanje nastalog gubitka.

Članak 43.

Ukoliko Javno poduzeće nije u mogućnosti otkloniti nastali gubitak u poslovanju dužno je donijeti odluku i pokrenuti postupke sukladno zakonu.

Dobit

Članak 44.

(1) Dobit Javnog poduzeća postoji kad Javno poduzeće u godišnjem obračunu iskaže dobit (vrijednost koja ostane po podmirenju zakonskih obveza i drugih obveza društva).

(2) Dobit pripada članu Javnog poduzeća – Vijeću.

Članak 45.

(1) O dobiti odlučuje jedini član Javnog poduzeća - Vijeće.

(2) Član Javnog poduzeća - Vijeće može odlučiti da se za određenu godinu dobit ne povlači, već da ostane u fondu pričuve Javnog poduzeća.

(3) Član Javnog poduzeća - Vijeće može odlučiti da se dobit pripiše u temeljnu glavniciu.

Članak 46.

Uprava Javnog poduzeća u svakoj financijskoj godini na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svome revidiranom financijskom izvješću, pripremljenom sukladno važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjet, koji se za danu financijsku godinu raspoređuje kao dobit.

Članak 47.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao dobit, Uprava će voditi računa o preporukama danim od strane Odbora za reviziju, te ukupnim financijskim obvezama Javnog poduzeća u financijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog Javnom poduzeću u toj financijskoj godini za realiziranje bilo koje zadaće iz plana poslovanja Javnog poduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija prijeko potrebnih za pravilno održavanje i rast Javnog poduzeća.

Članak 48.

Upravi nije dopušteno izdvajati za pričuvu iznose veće od jedne polovine neto dobiti raspoložive za raspodjelu.

Članak 49.

Odluku o raspolaganju s dobiti donosi Vijeće na obrazložen prijedlog Uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora.

X - NABAVA

Članak 50.

(1) Odgovarajući postupci nabave koji se obavljaju u Javnome poduzeću biti će provedeni uz strogo poštivanje odredaba Zakona o javnim nabavama.

(2) Uprava i Nadzorni odbor Javnog poduzeća dužni su provoditi odredbe Zakona o javnim nabavama.

Članak 51.

Uprava – direktor je dužan:

- a) donijeti provedbeni propis o nabavama kojim će se urediti postupak nabave u Javnom poduzeću, sukladno važećim propisima o nabavama;
- b) nadzirati uposlenike Javnoga poduzeća u primjeni važećih propisa o nabavama te odredaba provedbenoga propisa o nabavama u Javnom poduzeću;
- c) podnositi izvješća o nabavama Odboru za reviziju u roku od 15 dana i Nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o nabavci.

XI - NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE DJELATNOSTI

Članak 52.

(1) U postupku nabave Nadzorni odbor dužan je:

- a) razmatrati provedbeni propis za nabavu u smislu njegove usuglašenosti s važećim propisima o javnim nabavama;
- b) obavljati nadzor nad radom Uprave i uposlenika Javnog poduzeća, glede primjene provedbenoga propisa o postupku nabave, te važećih propisa o nabavama;
- c) razmatrati izvješća o nabavi, te nadležnim tijelima prijaviti sve eventualne prijevare ili zloporabe.

(2) Nadzorni odbor ne može ove ovlasti prenijeti na drugo tijelo.

Nedopuštene djelatnosti

Članak 53.

Javnom poduzeću strogo je zabranjeno obavljanje slijedećih djelatnosti:

- a) davanje kredita ili pozajmica uposlenim u Javnom poduzeću ili trećim osobama ili pružanje jamstva ili osiguranja za kredite osim u procesu prestrukturiranja kada Javno poduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu gospodarskom društvu na temelju odluke Vijeća;
- b) davanja putem darovnica u suprotnosti s odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili darovnicama;
- c) isplata plaća s bilo koje liste čekanja;
- d) isplata plaća uposlenicima bez uplate doprinosa i poreza sukladno važećim zakonskim propisima;
- e) sudjelovanje u postupku nabave u svojstvu ponuđača bilo koje osobe koja je pripremila poziv na tender;

- f) obavljanje izmjena ili dopuna bilo kojeg već sklopljenog ugovora o nabavi, osim ako nisu obavljene sukladno važećim zakonima o nabavama;
- g) prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje, plaćanja u naturi ili gotovinskim ekvivalentom;
- h) investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava Javnog poduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji danoj u važećim zakonima koji reguliraju tu oblast;
- i) sklapanje ugovora o raspolaganju s ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM bez potpisa direktora;
- j) obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim osobama ili trećim stranama.

Ograničene djelatnosti

Članak 54.

Javno poduzeće može poduzimati slijedeće djelatnosti isključivo uz pisanu ovlast Nadzornoga odbora:

- a) izmirenje duga prema vjerovniku Javnog poduzeća, plaćanjem trećoj osobi, (ugovori o cesiji duga);
- b) prebijanje dugova prema nekoj strani s dugovima, te strane koja je iz tog razloga istodobno i vjerovnik i dužnik Javnog poduzeća (ugovori o prostom prijeboju);
- c) sudjelovanje u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana, bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugo tijelo (ugovori o multilateralnom odnosno višestranom prijeboju);
- d) izmirenje duga prema Javnom poduzeću u slučaju da dužnik plaća vjerovniku Javnoga poduzeća;
- e) otpis tražbina;
- f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema Javnom poduzeću, pod povoljnijim uvjetima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 55.

- (1) Direktor ne može biti predsjednik i član nadzornog odbora ili upravnog odbora u gospodarskim društvima ili institucijama, uključujući, ali i ne ograničavajući se na: fondove, banke, agencije, komisije.

(2) Dioničar s 50% i više dionica, direktor i član uprave bilo kojeg dioničkog društva kao i vlasnik s 50% i više vlasništva, direktor i član uprave bilo kojeg društva s ograničenom odgovornošću ne može biti predsjednik i član Nadzornog odbora u Javnom poduzeću.

(3) Predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odbora društva s većinskim državnim kapitalom ili institucije ne može istodobno biti predsjednik ili član Nadzornog odbora Javnog poduzeća.

(4) Osoba koja je predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odbora društva s većinskim državnim kapitalom ili institucije, a koja prema odredbama zakona to ne može biti, dužna je podnijeti ostavku na mjesto predsjednika ili člana nadzornog ili upravnog odbora društva s većinskim državnim kapitalom ili institucije.

(5) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora i direktor Javnog poduzeća, dužni su proći odgovarajuće stručno usavršavanje u skladu s Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava gospodarskih društava sa sudjelovanjem državnog kapitala koje donosi Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

XII - SUKOB INTERESA

Članak 56.

(1) Povezana osoba dužna je izbjegavati stvarne ili očite sukobe interesa s Javnim poduzećem u osobnim ili profesionalnim odnosima.

(2) Sukob interesa se javlja kada osobni, odnosno profesionalni interes povezane osobe onemogućuje, eventualno može onemogućiti ili interes, ili poslovanje Javnoga poduzeća ili sposobnost povezane osobe da ispunjava svoje obveze i odgovornosti.

(3) Povezana osoba je dužna omogućiti uvid Upravi ili Nadzornom ili drugom nadzornom tijelu u sve transakcije ili odnose za koje povezana osoba opravdano očekuje da bi mogle dovesti do stvarnoga ili očitoga sukoba interesa s Javnim poduzećem.

Članak 57.

(1) Javnom poduzeću prilikom poslovanja nije dopušteno povezanim osobama nuditi povoljnije uvjete od onih koje nudi drugim osobama koje nisu povezane s Javnim poduzećem.

(2) U smislu naprijed navedene odredbe povezane odredbe su:

- a) članovi uže obitelji povezanih osoba do trećeg stupnja krvnog srodstva ili tazbine, odnosno osobe koje žive u istom kućanstvu s povezanim osobama;

- b) pravne osobe koje raspolažu glasačkim pravima u Javnom poduzeću;
 - c) pravne osobe u kojim Javno poduzeće ima udio od najmanje 10 % od ukupnog iznosa glasačkih prava;
 - d) pravne osobe u kojima Javno poduzeće ima najmanje 10 % dionica s pravom glasa;
 - e) pravne osobe u kojima je povezana osoba ili članovi uže obitelji, član Nadzornog odbora ili Uprave.
- (3) Ako bilo koja povezana osoba zna ili je morala znati da je koja druga povezana osoba djelovala u suprotnosti s odredbama ovog članka, ta je povezana osoba o tome dužna odmah obavijestiti Upravu i Nadzorni odbor ili drugo nadzorno tijelo i ostala nadležna tijela.

Članak 58.

Povezanoj osobi nije dopušteno odavanje poslovne tajne Javnog poduzeća.

Članak 59.

Povezane osobe Javnoga poduzeća dužne su obavljati svoje dužnosti, izvršavati svoje obveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno.

Prijava protupravnog ponašanja

Članak 60.

Ako bilo koja povezana osoba dođe do saznanja o bilo kojoj informaciji za koju drži da je dokaz o materijalnom kršenju zakona, pravilnika, smjernica ili propisa koji se odnose na Javno poduzeće, ta je povezana osoba dužna ukazati na tu informaciju Nadzornom odboru, Vijeće, Upravi-direktoru i drugim nadležnim tijelima.

XIII - PRAVA I OBVEZE ČLANA

Članak 61.

- (1) Prava i obveze člana Javnog poduzeća uređena su zakonom, osnivačkim aktom, Statutom i drugim općim aktima Javnog poduzeća.

(2) Član Javnog poduzeća ima obvezu:

- a) pridržavati se zakona i drugih propisa u poslovanju,
- b) suzdržavanja od nanošenja štete prema Javnom poduzeću.

Članak 62.

(1) Član Javnog poduzeća ima pravo:

- a) uvida u poslovne knjige Javnom poduzeću i poslovne isprave na osnovi kojih se vode poslovne knjige osobno ili putem ovlaštene osobe bez osobite najave u svako vrijeme,
- b) staviti primjedbu na ispravnost vođenja poslovnih knjiga,
- c) o vlastitom trošku imenovati revizora za pregled poslovnih knjiga.

(2) U koliko se revizija pokaže osnovanom troškove revizije snosi Javno poduzeće.

XIV - ZASTUPANJE

Članak 63.

- (1) Javno poduzeće zastupa Uprava - direktor.
- (2) Javno poduzeće mogu zastupati i duge osobe sukladno Statutu i zakonu.
- (3) Osobe ovlaštene za zastupanje upisuju se u registar društava.
- (4) Osoba s ovlaštenjima za zastupanje upisanim u registar društava ovlaštena je poduzimati sve radnje i obavljati sve poslove u ime i za račun društva u okviru ovlaštenja upisanih u registar društava.
- (5) Osim poslova iz prethodnog stavka ta osoba ovlaštena je poduzimati sve radnje i sklapati poslove koji se uobičajeno obavljaju ili nastaju uz poslove koji su joj povjereni.
- (6) Društvo odgovara za obveze koje, u njegovo ime, kod njega ovlaštena osoba stvori prekoračenjem ovlaštenja, ako treća osoba nije znala ili nije mogla znati za prekoračenje.

Prokura

Članak 64.

- (1) Odluku o davanju prokure donosi član Javnog poduzeća.
- (2) Prokura je pisano ovlaštenje za poduzimanje svih pravnih radnji i poslova u ime i za račun Javnog poduzeća, osim prijenosa i opterećenja nekretnina ako ovlaštenje za to nije posebice i izričito navedeno.
- (3) Prokura se može dati svakoj punoljetnoj i potpuno zdravoj osobi.
- (4) Prokura se može dati jednoj ili više fizičkih osoba.
- (5) Ograničenja prokure protivna zakonu nemaju pravnog učinka prema trećim osobama.
- (6) Prokura se upisuje u registar društava.

Članak 65.

- (1) Prokurist deponira svoj potpis kod registra društava, a prilikom zastupanja Javnog poduzeća dužan je uz potpis staviti naznaku da nastupa kao prokurist.
- (2) Prokurist svoje ovlasti ne može prenijeti na drugu osobu.
- (3) Prokura prestaje opozivom od Javnog poduzeća i otkazom prokuriste.

XV - INFORMIRANJE ČLANA JAVNOG PODUZEĆA

Članak 66.

Uprava je odgovorna za potpuno i pravovremeno informiranje člana Javnog poduzeća o poslovanju Javnog poduzeća, a osobito ukoliko se u poslovanju Javnog poduzeća iskažu negativni rezultati.

Članak 67.

Informiranje člana Javnog poduzeća vrši se na jedan od načina uručjenja pismena. (telefax, osobno uručjenje, uručjenje putom pošte).

**XVI - SPAJANJE, PRIPAJANJE, PODJELA PROMJENA OBLIKA I
PRESTANAK JAVNOG PODUZEĆA**

Članak 68.

- (1) Odluku o promjeni oblika Javnog poduzeća donosi Vijeće.
- (2) Odluku o spajanju, pripajanju i podjeli društva donosi Vijeće.
- (3) Odluku o promjeni oblika, spajanju, pripajanju i podjeli društva donosi Vijeće na osnovu plana reorganizacije koji je članu Javnog poduzeća dostavljen najmanje 30 dana prije datuma odlučivanja.

Pripajanje i spajanje

Članak 69.

- (1) Javno poduzeće se može spojiti s drugim javnim poduzećem ili se pripojiti jednom od njih.
- (2) Spajanjem Javnog poduzeća s drugim javnim poduzećem u novo javno poduzeće spojena javna poduzeća prestaju postojati, a novo javno poduzeće postaje njihov pravni sljednik.
- (3) Javno poduzeće se može pripojiti drugom javnom poduzeću čime prestaje postojati, a javno poduzeće kome je pripojeno postaje njegov pravni sljednik.

Podjela Javnog poduzeća

Članak 70.

Javno poduzeće se može podijeliti na više javnih poduzeća, čime prestaje postojati, a nova javna poduzeća postaju njegovi pravni sljednici sa solidarnom odgovornošću.

Promjena oblika

Članak 71.

- (1) Javno poduzeće može promijeniti oblik u dioničko društvo na osnovu odluke Vijeća.
- (2) Zapisnik o odluci o promjeni oblika moraju potpisati svi članovi nazočni pri odlučivanju.

Članak 72.

(1) Uprava podnosi Komisiji za vrijednosne papire u Federaciji BiH (dalje: Komisija) zahtjev za odobrenje promjene oblika društva, uz koji prilaže odluku Vijeća o promjeni oblika i ugovor s registrom.

(2) Komisija je dužna donijeti odluku najkasnije 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(3) Na osnovi odluke Komisije o odobrenju promjene oblika vrši se upis promjene oblika u registar društava.

Prestanak Javnog poduzeća

Članak 73.

(1) Javno poduzeće prestaje gubitkom svojstva pravne osobe.

(2) Javno poduzeće prestaje na dan upisa prestanka Javnog poduzeća u registar društava.

(3) Javno poduzeće prestaje sukladno zakonu i Statutu društva:

- a) spajanjem, pripajanjem i podjelom,
- b) odlukom Vijeća,
- c) odlukom suda,
- d) stečajem.

(4) Odluka o prestanku Javnog poduzeća dostavlja se registru društava najkasnije osam dana od dana donošenja.

Članak 74.

(1) Javno poduzeće prestaje odlukom suda:

- a) po tužbi jednog ili više vjerovnika čija dospjela, a neizmirena potraživanja premašuju polovicu temeljnog kapitala Javnog poduzeća,
- b) ako Skupština-Vijeće Javnog poduzeća nije održana osam mjeseci od isteka roka za izradu godišnjeg obračuna,
- c) ako nije vršen izbor tijela čiji prethodni mandat je istekao duže od dvije godine,
- d) ako duže od dvije godine Javno poduzeće ne ostvaruje prihode,
- e) ako je Javnom poduzeću oduzeto odobrenje za obavljanje djelatnosti,
- f) kada se i poslije izricanja kazni nastavljaju povrede zakona i drugih propisa kojima se ugrožavaju interesi vjerovnika,
- g) kada se stečaj završi diobom stečajne imovine,
- h) ako stečaj nije pokrenut jer imovina Javnog poduzeća nije dovoljna za pokriće troškova stečajnog postupka ili se stečaj obustavi zbog nedovoljne imovine.

(2) Odluka suda po službenoj dužnosti upisuje se u registar društava.

Likvidacija

Članak 75.

(1) Kada Javno poduzeće prestaje na temelju odluke Skupštine-Vijeća ili odluke suda pokreće se postupak likvidacije.

(2) U slučaju prestanka Javnog poduzeća na temelju odluke Skupštine-Vijeća likvidaciju provodi Uprava, a u slučaju prestanka na osnovi odluke suda likvidatora imenuje sud.

(3) Od dana donošenja odluke o prestanku Javnog poduzeća tijela Javnog poduzeća rade sukladno odredbama zakona kojim se uređuje postupak likvidacije.

(4) Postupak likvidacije provodi se sukladno zakonu.

XVII - POSLOVNE KNJIGE I FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Članak 76.

Javno poduzeće je dužno voditi poslovne knjige i sačinjavati financijska izvješća sukladno zakonu i drugim propisima.

XVIII - POSLOVNA TAJNA

Članak 77.

(1) Poslovnom tajnom smatraju se informacije o poslovanju za koje je očito da bi prouzrokovale značajnu štetu Javnom poduzeću ako dođu u posjed treće osobe bez suglasnosti Javnog poduzeća.

(2) Uprava Javnog poduzeća je dužna pismenim aktom odrediti informacije koje imaju karakter poslovne tajne i osobe odgovorne za njihovo korištenje i zaštitu.

(3) Za poslovnu tajnu ne mogu se odrediti podaci koji su javni po zakonu i drugim propisima i podaci o kršenju zakona i drugih propisa.

XIX - SALVATORNA KLAUZULA

Članak 78.

(1) Ako je neka odredba Statuta ništava, to ne utječe na valjanost ostalih odredbi.

(2) U slučaju iz stavka prvog ništave odredbe će se izmijeniti. Do izmjene pravna praznina u Statutu će se tumačiti sukladno zakonu tako da se postigne određena gospodarska svrha

XX - POSTUPAK IZMJENA I DOPUNA STATUTA

Članak 79.

- (1) Izmjene Statuta donosi Vijeće po postupku donošenja Statuta.
- (2) Izmjene se donose u obliku statutarne odluke.

Članak 80.

Vjerodostojno tumačenje Statuta daje Vijeće.

XXI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe Statuta Javnog poduzeća VETERINARSKA STANICA d.o.o. („Službeni glasnik Općine Široki Brijeg“, broj: 9/09 i 6/12).

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-5
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



154

Temeljem članka 6. i 76. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 67/05) i članka 17., 27. i 107. Statuta grada Širokog Brijega („Službeni glasnik grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U**o određivanju građevinskih zemljišta u državnom vlasništvu****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se građevinska zemljišta u državnom vlasništvu na području katastarske općine Kočerin.

Članak 2.

Kao građevinska zemljišta u državnom vlasništvu određuju se parcele označene kao:

- k.č. 3383 k.o. Kočerin po novoj izmjeri, odnosno k.č. 404/33 i k.č. 402/3 k.o. Kočerin po staroj izmjeri površine 3371 m²,
- k.č. 3384/7 k.o. Kočerin po novoj izmjeri, odnosno k.č. 404/34 k.o. Kočerin po staroj izmjeri površine 148 m².

Granice predmetnih zemljišta su obodne granice gore navedenih parcela, koje su označene na kopiji katastarskog plana, na kojima su ucrtane predmetne parcele te ista sačinjava sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Na predmetnim nekretninama navedenim u članku 2. ove Odluke u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu izvršiti će se upis promjene kulture i to umjesto postojeće kulture upisati će se gradilište.

Također na predmetnim nekretninama navedenim u članku 2. ove Odluke, Grad Široki Brijeg temeljem ove Odluke u zemljišnim knjigama upisati će se kao vlasnik s dijelom 1/1.

Članak 4.

Na zemljištima iz članka 2. ove Odluke mogu se graditi građevine samo pod uvjetima određenim zakonom i propisima koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi Grad.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-6
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



155

Temeljem članka 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 67/05), članka 25. Odluke o uvjetima i načinu dodjele građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Široki Brijeg“, broj: 5/03, 3/09, 1/11, 6/11, 2/13 i 8/15) i članka 17., 27. i 107. Statuta grada Širokog Brijega („Službeni glasnik grada Široki Brijeg“, broj: 1/16), rješavajući po zahtjevu Pere Vuletića sina Predraga iz Dobrkovića za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu na kojem je izgrađen stambeni objekt bez prava korištenja radi građenja, Gradsko vijeće Grada Širokog Brijega na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, d o n i j e l o j e

R J E Š E N J E

1. Na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 765/21 k.o. Dobrkovići po novoj izmjeri, odnosno k.č. 1683/1047 k.o. Britvica po staroj izmjeri površine 533 m² *u t v r đ u j e s e pravo vlasništva u korist graditelja stambenog objekta PERE VULETIĆA sina Predraga iz Dobrkovića*, Dobrkovići b.b., 88220 Široki Brijeg, JMBG: 0608993152631.

2. Tržišna vrijednost predmetnog zemljišta iznosi 2.665,00 KM (dvijetisućešestošezdesetpet konvertibilnih maraka).

3. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Širokom Brijegu izvršit će uknjižbu prava vlasništva iz točke 1. izreke, a Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar evidentirat će nastalu promjenu u pogledu prava posjeda po pravomoćnosti rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Pero Vuletić sin Predraga iz Dobrkovića - 19.05.2017. godine podnio je zahtjev, broj: 07/2-31-58/17 kojim je zatražio da mu se temeljem Zakona o građevinskom zemljištu utvrdi pravo vlasništva na građevinskom zemljištu u državnom vlasništvu iz točke 1. izreke, na kome je sagradio stambeni objekt bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

U ranije provedenim postupcima pribavljen je generalni izvještaj od Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Široki Brijeg, broj: 06-23-308/06 od 27.3.2006. godine iz kojeg je vidljivo da se s velikom vjerojatnošću za objekt naknadno može izdati odobrenje za građenje ukoliko je prethodno izdana lokacijska dozvola, te da rješavanje građevne dozvole ovisi o prethodnom rješavanju vlasništva tj. prava korištenja na predmetnim nepokretnostima kao i niza drugih dokumenata koji slijede nakon rješavanja vlasničkih pitanja.

Postupajući po predmetnom zahtjevu, Služba prostornog uređenja i zaštite okoliša izdala je lokacijsku dozvolu, broj: 06-23-194/2017 od 28.12.2017. godine kojom se dozvoljava legalizacija izgrađenog stambenog objekta.

Dana 10.4.2018. godine izvršen je uviđaj na lice mjesta. Vještak geometar identificirao je predmetnu nekretninu te je pokazao međe iste. Utvrđeno je, da je na predmetnoj nekretnini sagrađen stambeni objekt. Predmetnom uviđaju nazočio je podnositelj zahtjeva Pero Vuletić koji je na zapisnik o uviđaju izjavio da je graditelj predmetnog objekta. Isti je izjavio, da će Gradu platiti tržišnu vrijednost predmetnog zemljišta, te je zatražio da mu se na predmetnom zemljištu utvrdi pravo vlasništva.

Predmetnim uviđajem i raspravljanjem imovinsko-pravnih odnosa utvrđeno je, da je podnositelj zahtjeva graditelj stambenog objekta bez prava korištenja zemljišta radi građenja, za predmetnu nekretninu Služba prostornog uređenja i zaštitu okoliša izdala je lokacijsku dozvolu, broj: 06-23-194/2017 od 28.12.2017. godine kojom se dozvoljava legalizacija izgrađenog stambenog objekta te je od iste Službe pribavljen i gore navedeni izvještaj.

Iz ovako utvrđenog činjeničnog stanja proizlazi, da su se ispunili uvjeti za utvrđivanje prava vlasništva po članku 61. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 67/05).

Naknada za dodijeljeno zemljište temelji se na članku 64. Zakona o građevinskom zemljištu, a obračunata je u skladu sa odredbama članka 1. i 2. Odluke o izmjenama i dopunama odluke o uvjetima i načinu dodijele građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Široki Brijeg“, broj: 1/11). Predmetnu naknadu navedenu u točki 2. izreke rješenja utvrdilo je Stručno povjerenstvo za utvrđivanje tržišne vrijednosti građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu na području Grada Širokog Brijega, te je isto sačinilo zapisnik o procijeni, broj: 2/18 od 13.2.2018. godine koji se nalazi u spisu predmeta kao i dokaz o uplaćenju tržišnoj vrijednosti zemljišta, uplatnica od 09.4.2018. godine.

Temeljem izloženog odlučeno je kao u izreci.

Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Širokom Brijegu u roku od 30 dana od prijema ovog rješenja.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-197/18-7
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



156

Na temelju članka 124. stavka 3. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Široki Brijeg („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, d o n i j e l o

Z A K L J U Č A K

o davanju ovlasti Gradonačelniku za zaključenje Ugovora o prijenosu osnivačkih udjela i istupanju člana društva Radio televizije Herceg-Bosna d.o.o. Mostar

I

Ovim Zaključkom daje se ovlast Gradonačelniku Grada Širokog Brijega, Miri Kraljeviću, da u ime Grada Širokog Brijega zaključi, u formi notarski obrađene isprave Ugovor o prijenosu osnivačkih udjela i istupanju člana društva Rado televizije Herceg-Bosna d.o.o. Mostar.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-197/18-8
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



157

Na temelju članka 19. stavka 2. točke b. Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/09 i 18/11), članka 27. stavka 1. točka 3. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

U s v a j a se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Širokog Brijega od 01.1.2017. do 31.12.2017. godine, kojeg je podnio Gradonačelnik, kako s l i j e d i

I Z V J E Š Ć E**O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ŠIROKOG BRIJEGA
OD 01.1.2017. DO 31.12.2017. GODINE****Članak 1.****OPĆI DIO**

Plan i izvršenje Proračuna Grada Širokog Brijega za 2017. godinu, s a s t o j i se od:

	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
I	PRIHODI, PRIMICI I FINANCIRANJE	11.003.600,00	10.538.695,87	95,77
II	PRIHODI I PRIMICI	11.003.600,00	10.538.695,87	95,77
III	RASHODI I IZDACI	10.970.500,00	10.533.332,66	96,02
IV	DEFICIT / SUFICIT +	33.100,00	5.363,21	-0,24
V	FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
	Primici od domaćeg zaduživanja	0,00	0,00	0,00
	Primici od domaćeg pozajmljivanja	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna za 2017. godinu po grupama i podgrupama prikazani su kako slijedi:

A) PRIHODI

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
700000	PRIHODI	10.070.600,00	9.485.779,11	94,19
710000	a) PRIHODI OD POREZA	7.338.900,00	7.091.388,65	96,63
711000	<i>Porez na dobit pojedinaca i poduzeća</i>	3.700,00	2.982,09	80,60
711100	<i>Porez na dobit pojedinaca</i>	3.700,00	2.982,09	80,60
711110	<i>Porez na dobit građana</i>	3.700,00	2.982,09	80,60
711111	Porez na dobit gospod. i prof. djelat.	1.500,00	1.216,53	81,10
711113	Porez od autor. prava, patenata teh. unapr.	100,00	30,00	30,00
711115	Porez na prihod od imovine i im. prava	2.100,00	1.735,56	82,65
713000	<i>Porez na plaću i radnu snagu</i>	1.200,00	1.139,28	94,94
713100	<i>Porez na plaću</i>	1.200,00	1.139,28	94,94
713110	<i>Porez na plaću</i>	1.200,00	1.139,28	94,94
713111	Porez na plaću i druga osobna primanja 1520	300,00	219,22	73,07
713113	Porez na dodatna primanja 1541	900,00	920,06	102,23
714000	<i>Porez na imovinu</i>	960.000,00	603.223,25	62,84
714100	<i>Porez na imovinu</i>	960.000,00	603.223,25	62,84
714110	<i>Stalni porez na imovinu</i>	530.000,00	227.710,78	42,96
714111	Porez na imovinu fizičkih osoba	330.000,00	138.810,86	42,06
714112	Porez na imovinu pravnih osoba	200.000,00	88.899,92	44,45
714120	<i>Porez na naslijeđe i darove</i>	10.000,00	9.932,57	99,33
714121	Porez na naslijeđe i darove	10.000,00	9.932,57	99,33
714130	<i>Porez na financijske i kapitalne transakcije</i>	420.000,00	365.579,90	87,04
714131	Porez na promet nepokretnosti – fizičkih osoba	70.000,00	63.402,12	90,57
714132	Porez na promet nepokretnosti – pravnih osoba	350.000,00	302.177,78	86,34
716000	<i>Porez na dohodak</i>	3.308.000,00	3.445.459,61	104,16
716100	<i>Porez na dohodak</i>	3.308.000,00	3.445.459,61	104,16
716110	<i>Porez na dohodak</i>	3.308.000,00	3.445.459,61	104,16
716111	Porez na dohodak fiz. os. nesamost. djelatnosti	2.100.000,00	2.161.964,69	102,95
716112	Porez na dohodak fiz. os. samost. djelatnosti	50.000,00	49.099,72	98,20
716113	Porez na dohodak od imov. i imov. prava	8.000,00	7.689,80	96,12
716114	Porez na dohodak fiz. osoba od ulag. kapitala	30.000,00	25.149,97	83,83

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
716115	Porez na dohodak fiz. osoba od igara na sreću	500.000,00	596.332,41	119,27
716116	Porez na dohodak samost. djel. po čl. 12. stav 4.	520.000,00	514.941,25	99,03
716117	Porez na dohodak po konačnom obračunu	100.000,00	90.281,77	90,28
717000	Prihodi od neizravnih poreza	2.970.000,00	2.946.192,16	99,20
717100	Prihodi od neizravnih poreza	2.970.000,00	2.946.192,16	99,20
717130	<i>Prihodi od neizravnih poreza prip. Direkciji cesta</i>	270.000,00	258.637,16	95,79
717131	Prihodi od neizravnih poreza prip. Direkciji cesta	270.000,00	258.637,16	95,79
717140	<i>Prihodi od neizravnih poreza jedinica lok. samoupr.</i>	2.700.000,00	2.687.555,00	99,54
717141	Prihodi od neizravnih poreza jedinicama lok. samouprave	2.700.000,00	2.687.555,00	99,54
719000	Ostali porezi	96.000,00	92.392,26	96,24
719100	Ostali porezi	96.000,00	92.392,26	96,24
719110	Ostali porezi	96.000,00	92.392,26	96,24
719111	Ostali porezi	200,00	154,53	77,27
719114	Pos. porez na plaću za zašt. pr. i dr. nesreća (zaost. ob.)	700,00	710,16	101,45
719115	Poseban porez za zaštitu prirod. nesr. – ug. o djelu	100,00	23,87	23,87
719116	Poseban porez na potr. u ugostit. pravne osobe	35.000,00	32.143,11	91,84
719117	Poseban porez na potr. u ugostit. fizičke osobe	60.000,00	59.360,59	98,93
720000	b) NEPOREZNI PRIHODI	2.731.700,00	2.394.390,46	87,65
721000	Prihodi od poduz. akt. i imov. i teč. razl.	86.700,00	62.166,14	71,70
721100	Prihodi od nefinanc. JP i finan. javnih instit.	85.200,00	62.094,91	72,88
721110	Prihodi od financijske i nemater. imovine	65.200,00	49.344,91	75,68
721112	Prihodi od dav. prava na ekspl. pr. res. paten. aut. pr.	22.000,00	19.344,91	87,93
721119	Prihodi od koncesija	43.200,00	30.000,00	69,44
721120	Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	20.000,00	12.750,00	63,75

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
721121	Prihod od zemljišne rente	20.000,00	12.750,00	63,75
721200	Ostali prihodi od imovine	1.500,00	71,23	4,75
721210	Ostali prihodi od financ. i nemater. imovine	300,00	71,23	23,74
721211	Prihodi od kamata za depozite u banci	100,00	71,23	71,23
721219	Ostali prihodi od financ. i nemater. imovine	200,00	0,00	0,00
721230	Ostali prihodi od imovine	1.200,00	0,00	0,00
721231	Ostali prihodi od imovine	200,00	0,00	0,00
721239	<i>Ostali prihodi – povrat</i>	1.000,00	0,00	0,00
722000	Naknade i pristojb. od pruž. javnih usluga	2.639.000,00	2.328.344,69	88,23
722100	Administrativne pristojbe	145.000,00	158.025,66	108,98
722130	Općinske pristojbe i naknade	145.000,00	158.025,66	108,98
722131	<i>Općinske administrativne pristojbe</i>	80.000,00	94.135,66	117,67
722133	Pristojbe od ovjeravanja dok. u općini	65.000,00	63.890,00	98,29
722300	Komunalne pristojbe	580.000,00	583.420,09	100,59
722320	Općinske komunalne pristojbe	580.000,00	583.420,09	100,59
722322	<i>Porez na tvrtku</i>	580.000,00	583.420,09	100,59
722400	Ostale proračunske naknade i pristojbe	1.066.000,00	813.366,53	76,30
722410	Prihodi po federalnim propisima	2.000,00	0,00	0,00
722415	<i>Nak. ost. troš. kaznen. postupka</i>	2.000,00	0,00	0,00
722430	Općinske naknade	420.000,00	472.773,96	112,57
722431	Naknada za dodijeljeno zemljište	380.000,00	407.500,00	107,24
722435	Nak. po osn. prir. pog. – renta	20.000,00	49.785,92	248,93
722436	<i>Naknada po osnovu tehničkog pregleda građ.</i>	20.000,00	15.488,04	77,44
722440	Ostale općinske naknade	518.000,00	220.274,34	42,52
722442	<i>Ostale općinske naknade – skl.</i>	8.000,0	11.443,26	143,04
722443	<i>Naknada za korištenje Hidroakumulacije</i>	500.000,00	205.711,08	41,14
722449	<i>Naknada za komis. za pregled posl. prostora</i>	10.000,00	3.120,00	31,20
722460	Naknada za zauzimanje javnih površina	1.000,00	1.180,00	118,00
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	1.000,00	1.180,00	118,00
722470	Naknada za korištenje šuma	125.000,00	119.138,23	95,31
722471	Naknada za opće korisne funkcije šuma	125.000,00	119.138,23	95,31

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
722500	Naknade i pristojbe po federalnim propisima	674.000,00	640.158,68	94,98
722510	<i>Naknade i pristojbe po federalnim propisima</i>	81.000,00	74.772,00	92,31
722515	Naknada za korište. pod katastra i nekretnina	5.000,00	5.142,00	102,84
722516	Naknade za vršenje usluge premjera i katastra	75.000,00	69.630,00	92,84
722518	Naknada po osn. tehn. pregleda građevina	1.000,00	0,00	0,00
722530	Cestovne naknade	341.000,00	328.726,07	96,40
722531	<i>Naknada za upor. cesta za vozila pravnih osoba</i>	120.000,00	111.782,20	93,15
722532	<i>Naknada za upor. cesta za vozila građana</i>	220.000,00	216.888,42	98,59
722539	<i>Naknada za postavljanje reklamnih panoa</i>	1.000,00	55,45	5,55
722580	Posebne nak. za zaštitu od prirodnih i dr. nepogoda	251.000,00	235.266,878	93,73
722581	Pos. nak. za zaštitu od pr. nesr. – osn. zbir. neto pl.	210.000,00	201.652,64	96,03
722582	Pos. nak. zašt. od pr. nesr. – osn. zbir. neto sam. povr.	17.000,00	15.025,97	88,39
722583	Nak. za vatrogasne jedinice iz premije osig.	14.000,00	10.774,78	76,96
722584	<i>Nak. iz funkc. premije osigur. motor. vozila</i>	10.000,00	7.813,48	78,13
722590	Ostale naknade	1.000,00	1.393,74	139,37
722599	Ostale naknade	1.000,00	1.393,74	139,37
722700	Neplanirane uplate – prihodi	174.000,00	133.373,73	76,65
722710	Povrati iz ranijih godina	1.000,00	0,00	0,00
722719	<i>Ostali povrati</i>	1.000,00	0,00	0,00
722730	Uplata prihoda po osn. prinudne naplate	1.000,00	0,00	0,00
722732	Uplata po osn. pokr. post. prinudne naplate	1.000,0	0,00	0,00
722790	Ostale neplanirane uplate	172.000,00	133.373,73	77,54
722791	<i>Ostale neplanirane uplate – povrat poreza</i>	172.000,00	133.373,73	77,54
723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	6.000,00	3.879,63	64,66
723100	<i>Novčane kazne</i>	6.000,00	3.879,63	64,66

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
723120	Novčane kazne po županijskim propisima	1.000,00	279,63	27,96
723122	Novčane kazne po županijskim propisima	1.000,00	279,63	27,96
723130	Novčane kazne po općinskim propisima	5.000,00	3.600,00	72,00
723131	Novčane kazne po općinskim propisima	4.000,00	3.080,00	77,00
723132	Novčane kazne po prekršajnim reg. postupcima	1.000,00	520,00	52,00
	UKUPNI PRIHODI:	10.070.600,00	9.485.779,11	94,19
	PRIMICI			
730000	c) TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE	933.000,00	1.052.916,76	112,85
731000	Primljeni transferi iz inozemstva	130.000,00	128.625,21	98,94
731100	Primljeni tekući transferi iz inozemstva	130.000,00	128.625,21	98,94
731110	Primljeni tekući transferi od inozem. vlada	20.000,00	31.287,76	156,44
731111	Primljeni tekući transferi od inozem. valda	20.000,00	31.287,76	156,44
731120	Primljeni tekući transferi od međunar. organiz.	110.000,00	97.337,45	88,49
731121	Primljeni tekući transferi od međunar. organiz.	110.000,00	97.337,45	88,49
732000	d) P O T P O R E	803.000,00	924.291,55	115,10
732100	Primljeni tekući transferi od ost. raz. vlasti	803.000,00	924.291,55	115,10
732110	Primljeni tekući transferi od inozem. vlada	720.000,00	835.782,66	116,08
732112	Primljeni grantovi od Federacije	170.000,00	325.000,00	191,18
732114	Potpura ŽZH za projekte i prijev. učen. SŠ	550.000,00	510.782,66	92,87
732120	Donacije od fizičkih osoba	23.000,00	22.589,69	98,22
732121	Donacija od fizičkih osoba	3.000,00	3.936,27	131,21
732122	Donacija od pravnih osoba	20.000,00	18.653,42	93,27
732130	Donacije od fizičkih osoba	60.000,00	65.919,20	109,87
732131	Donacije od Feder. Zavoda za zapošljavanje pripravnika	60.000,00	65.919,20	109,87
	U K U P N I P R I H O D I I P R I M I C I:	11.003.600,00	10.538.695,87	95,77

B/ RASHODI

Sintetički prikaz

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
611000	BRUTO PLAĆE I NAKNADE I TROŠKOVI ZAPOSŁ.	2.231.600,00	2.190.500,52	98,16
612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	201.700,00	200.883,54	99,60
613000	MATERIJALNI TROŠKOVI I USŁUGE	885.800,00	758.775,64	85,66
614100	GRANTOVI DRUGIM RAZINAMA	285.100,00	281.077,93	98,59
614121	GRANTOVI ZA KULTURU I ZNANOST	180.000,00	153.635,14	85,35
614122	GRANTOVI ZA ŠPORT	280.000,00	315.292,95	112,60
614200	GRANTOVI POJEDINCIMA	1.141.000,00	1.226.012,90	107,45
614300	GRANTOVI NEPROFIT. ORGANIZACIJAMA	1.320.600,00	1.297.625,03	98,26
614400	SUBVENCİJE JAVNIM PODUZEĆIMA	843.600,00	838.432,30	99,39
616200	KAMATE NA STRANO POZAJMLJIVANJE	19.000,00	15.681,72	82,54
681630	KAMATE NA DOMAĆE POZAJMLJIVANJE	197.900,00	194.659,27	98,36
	UKUPNI TEKUĆI RASHODI:	7.586.300,00	7.472.576,94	98,50
	KAPITALNI IZDACI I OSTALI IZDACI			
820000	KAPITALNA ULAGANJA	2.414.200,00	2.434.040,03	100,82
531121	Tekuća proračunska pričuva	100.000,00	0,00	0,00
823400	09 IZDACI ZA OTPLATU UNUTARNJEG DUGA	870.000,00	626.715,69	72,04
	SVE UKUPNI TEKUĆI I KAPITALNI RASHODI:	10.970.500,00	10.533.332,66	96,02

POSEBNI DIO

Analitički prikaz

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
	01			
	0140 PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	2.433.300,00	2.391.384,06	98,28
	BROJ DJELATNIKA - 82			
610000	TEKUĆI IZDACI	7.586.300,00	7.472.576,94	98,50
611000	PLAĆE I NAKNADE I TROŠKOVI ZAPOSLENIH	2.231.600,00	2.190.500,52	98,16
611100	BRUTO PLAĆE I NAKNADE	1.944.500,00	1.907.311,50	98,09
611110	Neto plaće i naknade	1.280.000,00	1.227.243,13	95,88
611111	Neto plaće	1.280.000,00	1.227.243,13	95,88
611110	Porezi na dohodak	84.500,00	85.506,08	101,19
611111a	Porezi na dohodak	78.000,00	79.320,01	101,69
611123	Poseban porez na plaće za prirod. i dr. nesreće	6.500,00	6.186,07	95,17
611130	<i>Doprinosi na teret zaposlenih</i>	580.000,00	594.562,29	102,51
611131	Doprinos za MIO iz plaće	310.000,00	326.718,85	105,39
611132	Doprinos za zdravstveno osig. iz plaće	240.000,00	239.145,59	99,64
611133	Doprinos za zapošljavanje iz plaće	30.000,00	28.697,85	95,66
611200	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	287.100,00	283.189,02	98,64
611210	<i>Naknade za prijevoz i trošk. smještaja</i>	68.000,00	68.096,60	100,14
611211	Naknada za prijevoz s posla i na posao	68.000,00	68.096,60	100,14
611220	<i>Ostale naknade</i>	219.100,00	215.092,42	98,17
611221	Naknade za topli obrok	187.000,00	186.806,16	99,90
611224	Regres za godišnji odmor	16.400,00	16.400,00	100,00
611225	Otpremnina za odlazak u mirovinu	4.500,00	2.686,26	59,69
611226	Naknade iz radnog odnosa, za blagdan i ost. nakn.	8.200,00	8.200,00	100,00
611227	Naknade za slučaj smrti i teže invalidnosti	3.000,00	1.000,00	33,33
612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	201.700,00	200.883,54	99,60
612100	<i>DOPRINOSI POSLODAVCA</i>	201.700,00	200.883,54	99,60
612110	<i>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</i>	201.700,00	200.883,54	99,60
612111	Doprinos za MIO na plaće	115.300,00	114.790,95	99,56
612112	Doprinos za zdravstveno osig. na plaće	76.800,00	76.526,95	99,64
612113	Doprinos za zapošljavanje na plaće	9.600,00	9.565,64	99,64

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
613000	IZDACI ZA MAT. SIT. INVEN. I USLUGE	885.800,00	758.775,64	85,66
613100	Putni troškovi	12.600,00	11.706,60	92,91
613110	Putni troškovi u zemlji	3.000,00	625,00	20,83
613113	Putovanje osob. vozila u zemlji	500,00	0,00	0,00
613114	Trošk. smještaja služb. putov. u zemlji	500,00	25,00	5,00
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000,00	600,00	30,00
613120	Putni troškovi u inozemstvu	8.800,00	9.198,00	104,52
613121	Troš. prij. u inozemstvu javnim sredst.	500,00	0,00	0,00
613122	Troš. prij. u inozemstvu službenim sredst.	500,00	0,00	0,00
613123	Putovanje osob. vozila u inozemstvu	500,00	0,00	0,00
613124	Trošk. smještaja službena putov. u inozemstvu	2.000,00	2.143,00	107,15
613125	Troškovi dnevnica u inozemstvu	5.300,00	7.055,00	133,11
613190	Ostale naknade putnih i dr. troškova	800,00	1.883,60	235,45
613191	Ostale naknade putnih i dr. troškova	800,00	1.883,60	235,45
613200	Izdaci za energiju	46.000,00	31.409,30	68,28
613210	Izdaci za energiju	46.000,00	31.409,30	68,28
6132111	Izdaci za električnu energiju	28.000,00	23.906,60	85,38
613213	Izdaci za lož ulje	18.000,00	7.502,70	41,68
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	47.000,00	33.664,58	71,63
613310	Izdaci za komunikaciju	45.000,00	32.413,86	72,03
613314	Poštanske usluge	45.000,00	32.413,86	72,03
613320	Izdaci za komunalne usluge	2.000,00	1.250,72	62,54
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	2.000,00	1.250,72	62,54
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	109.500,00	82.953,34	75,76
613410	Administrativni materijal i sitan inventar	86.500,00	63.567,75	73,49
613412	Izdaci za kompjutorski materijal	15.000,00	8.644,60	57,63
613416	Sitan inventar	1.500,00	280,00	18,67
613417	Izdaci za uredski materijal	70.000,00	54.643,15	78,06

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
613480	Ostali materijal posebne namjene	23.000,00	19.385,59	84,29
613482	Hrana i prehrambeni materijal	13.000,00	10.704,99	82,35
613484	Materijal za čišćenje	10.000,00	8.680,60	86,81
613500	Izdaci za prijevoz i gorivo	40.300,00	36.691,57	91,05
613510	Izdaci za prijevoz i gorivo	36.000,00	32.465,41	90,18
613511	Benzin	30.000,00	25.518,15	85,06
613512	Diesel	6.000,00	6.947,26	115,79
613520	Prijevozne usluge	4.300,00	4.226,16	98,28
613523	Registracija motornih vozila	4.300,00	4.226,16	98,28
613600	Unajmljiv. imovine, opreme i nemater. imov.	20.000,00	1.124,00	5,62
613620	Unajmljivanje opreme	20.000,00	1.124,00	5,62
613621	Unajmljivanje opreme	20.000,00	1.124,00	5,62
613700	Izdaci za tekuće održavanje	80.200,00	70.493,51	87,90
613710	Materijal za opravku i održavanje	42.000,00	38.959,79	92,76
6137111	Materijal za popravak i održavanje zgrada	15.000,00	11.695,74	77,97
613712	Materijal za popravak i održav. opreme	15.000,00	15.697,03	104,65
613713	Materijal za popravak i održav. vozila	12.000,00	11.567,02	96,39
613720	Usluge za opravku i održavanje	38.200,00	31.533,72	82,55
613721	Usluge popravka i održavanja zgrada – gr. dvorana	34.200,00	31.533,72	92,20
613722	Usluge za opravku i održavanje opreme	2.000,00	0,00	0,00
613723	Usluge za opravku i održavanje vozila	2.000,00	0,00	0,00
613800	Izdaci osigur. bank. usluga i usl. plat. prometa	16.000,00	8.930,26	55,81
613810	Izdaci osiguranja	5.000,00	0,00	0,00
613811	Osiguranje imovine	5.000,00	0,00	0,00
613820	Usluge bankarskog i platnog prometa	11.000,00	8.930,26	81,18
613821	Usluge bankarskog i platnog prometa	11.000,00	8.930,26	81,18
613900	Ugovorene usluge	514.200,00	481.802,48	93,70
613910	Izdaci za informiranje	92.000,00	86.545,91	94,07
613911	Usluge medija	21.000,00	26.663,02	126,97
613914	Usluge reprezentacije	30.000,00	35.856,53	119,52
613915	Priprema i sufinanc. razvojnih i EU projekata	30.000,00	18.866,36	62,89
613991	Ostale nespomenute usluge i davanja OŠ	11.000,00	5.160,00	46,91

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
613920	<i>Usluge za stručno obrazovanje</i>	18.000,00	12.041,86	66,90
613922	<i>Usluge za stručno obrazovanje</i>	15.000,00	10.541,86	70,28
613925	<i>Usluge za stručno usavrš. nezaposl. i invalida</i>	3.000,00	1.500,00	50,00
613930	Stručne usluge	20.000,00	21.360,73	106,80
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	20.000,00	21.360,73	106,80
613940	Medicinske i laboratorijske usluge	3.000,00	1.640,00	54,67
613949	Izdaci za osig. osobe za medic. pomagala	3.000,00	1.640,00	54,67
613950	Usluge ispitivanja okoline	20.000,00	14.964,15	74,82
613951	Usluge ispitivanja okoline	20.000,00	14.964,15	74,82
613960	Zatezna kamata i trošk. spora	30.000,00	23.615,24	78,72
613961	Zatezna kamata	20.000,00	14.393,35	71,97
613962	Troškova spora	10.000,00	9.221,89	92,22
613970	Izdaci po osn. dr. samost. djelat. i povr. samos. rada	159.000,00	145.367,86	91,43
613973	Izdaci po osn. ugovora o volonterskom radu	4.000,00	4.442,86	111,07
613974	Izdaci za rad komisija	48.000,00	47.225,00	98,39
613975	Izdaci zastupnicima Gradskog vijeća	105.000,00	91.900,00	87,52
613976	Izdaci za dr. samost. djel. i povr. samost. rada	2.000,00	1.800,00	90,00
613990	Ostale nespomenute usluge	172.200,00	176.266,73	102,36
613991	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	0,00	0,00
613997	Izdaci za PDV	170.200,00	176.266,73	103,56
614000	02 TEKUĆI TRANSFERI I DR. TEKUĆI RASH.	4.050.300,00	4.112.076,25	101,53
614100	Tekući transferi dr. razinama vlade	745.100,00	750.006,02	100,66
614120	<i>Namjenski transferi dr. razinama vlade</i>	510.100,00	503.088,09	98,63
614121	Transfer za kulturu	180.000,00	153.635,14	85,35
614122	Transfer za šport	280.000,00	315.292,95	112,60
614124	Troškovi izbora	20.100,00	21.660,00	107,76
614127	Transferi klubovima zastupnika Vijeća	30.000,00	12.500,00	41,67
614130	Transfer za eshumaciju	5.000,00	1.500,00	30,00
614131	Transfer za eshumaciju	5.000,00	1.500,00	30,00
614180	Transferi za centar za socijalni rad	230.000,00	245.417,93	106,70
614181	Transferi za centre za socijalni rad	230.000,00	245.417,93	106,70
614200	Grantovi pojedincima	1.141.000,00	1.226.012,90	107,45

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
614220	Grantovi pojedincima (neuposleni, soc. ugrož.)	130.000,00	130.235,05	100,18
614221	Novčana pomoć nezaposlenima	60.000,00	45.460,00	75,77
614222	Novčana pomoć invalidnim osobama	5.000,00	0,00	0,00
614229	Ostale isplate pojed. iz mater. socij. sigur. nezaposl. osoba	65.000,00	84.775,05	130,42
614230	Ostali tekući transferi pojedincima	211.000,00	214.880,00	101,84
614232	Izdaci za vojne invalide, ranj. bran. i obit. pog. bran.	35.000,00	36.895,00	105,41
614234	Isplate stipendija	66.000,00	63.300,00	95,91
614239	Ostali grantovi pojedincima (duh. st.)	110.000,00	114.685,00	104,26
614240	Ostali tekući transferi pojedincima	800.000,00	880.897,85	110,11
	Transferi za elementarne nepogode (100%)	130.000,00	214.524,69	165,02
614241	Transf. za naselja pog. element. nepogodama (40%)	130.000,00	214.524,69	165,02
614242	Transf. za preventivu 2016. za elem. nepogode (20%)	0,00	0,00	
614243	Troškovi struč. obraz. troš. obuke za spaš. (10%)	0,00	0,00	
614244	Nabavka opreme za sanac. elem. nepog.(30%)	0,00	0,00	
6142431	Troškovi prijevoza učenika	630.000,00	664.873,16	105,54
6142432	Troškovi prijevoza učenika devetomj.	40.000,00	1.500,00	3,75
614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	1.320.600,00	1.297.625,03	98,26
614310	<i>Tekući grantovi neprofitnim organizacijama</i>	1.037.200,00	1.024.646,38	98,79
614311	<i>Tekući grantovi neprofitnim organizacijama</i>	1.037.200,00	1.024.646,38	98,79
6143111	Troškovi el. energ. u školama	10.000,00	1.414,16	14,14
6143112	Troškovi energenata	270.000,00	261.548,06	96,87
6143113	Troškovi opreme u školama	15.000,00	9.959,63	66,40
6143114	Ostali materijalni troškovi škola	220.000,00	220.483,12	100,22
6143117	Općinski razv. projekti školstva i troškovi informir. OŠ	2.000,00	3.186,98	159,35
614311S	Troškovi prijevoza učenika SSS	230.000,00	227.326,65	98,84
614311C	Crveni križ	7.200,00	9.070,00	125,97
614311E	Športski savez Grada Širokog Brijega	23.000,00	20.040,00	87,13

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
614311F	Vatrogasno društvo Široki Brijeg	200.000,00	226.117,78	113,06
614319	Grantovi za vjerske udruge	60.000,00	45.500,00	75,83
614320	Ostali tekući transferi neprof. organizacijama	283.400,00	272.978,65	96,32
614324	<i>Tekući transferi udrugama građana</i>	283.400,00	272.978,65	96,32
6143242	Udruga obitelji pog. branitelja DR Široki Brijeg	23.500,00	23.500,00	100,00
6143243	Udruga HVIDR-a Široki Brijeg	20.700,00	20.700,00	100,00
6143244	Udruga dragov. i veterana DR Š. Brijeg	24.900,00	24.900,00	100,00
6143245	Udruga maloljet. dragov. DR Š. Brijeg	12.000,00	12.000,00	100,00
6143256	Udruga PTSP Š. Brijeg	12.300,00	12.300,00	100,00
614324B	Ostale udruge i sred. za sufinanc. projek. mladih i NVO	60.000,00	64.578,65	107,63
6143257	Zaklada za pravnu pomoć braniteljskoj populaciji	10.000,00	5.000,00	50,00
6143291	Ost. transf. neprof. org. – gradska knjižnica	60.000,00	60.000,00	100,00
6143292	Ost. transf. nepr. org. – Dom za djecu ometenu u razv.	60.000,00	50.000,00	83,33
614400	Subvencije javnim poduzećima	763.600,00	790.209,53	103,48
614410	Subvencije javnim poduzećima	753.600,00	785.209,53	104,19
614411A	Subvencije JP Hrvatski radio Š. Brijeg	60.000,00	60.000,00	100,00
614411J	Subvencije JP Hrvatski Radio Herceg Bosne	43.600,00	43.560,96	99,91
614411B	Subvencije Dječjem vrtiću Š. Brijeg	115.000,00	145.085,62	126,16
614411C	Subvencije JP „Čistoća“ za održ. javnih površina	90.000,00	81.435,50	90,48
614411G	Hrvatski kulturni dom	66.000,00	68.141,71	103,25
614411H	Subvencije za zbrinjavanje komunalnog otpada	295.000,00	289.429,27	98,11
614411I	Subvencije Veterinarskoj stanici Š. Brijeg	4.000,00	4.000,00	100,00
614433	Subvencije zapošljavanja pripravnika	80.000,00	93.556,47	
614500	Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima	10.000,00	5.000,00	50,00
614527	Subvencije za potporu novoosnov. subjektima MSP	10.000,00	5.000,00	50,00

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
614800	Drugi tekući rashodi	80.000,00	48.222,77	60,28
614810	Drugi tekući rashodi	80.000,00	48.222,77	60,28
614811	<i>Nak. za povrat više ili pogrešno uplać. sredstava</i>	60.000,00	48.222,77	80,37
614815	<i>Izvrš. sudskih presuda po osn. neizm. obveza iz DPO</i>	20.000,00	0,00	0,00
616000	04 - IZDACI ZA KAMATE	216.900,00	210.340,99	96,98
616200	Kamate za inozemne kredite	19.000,00	15.681,72	82,54
616210	Kamate za inozemne kredite	19.000,00	15.681,72	82,54
6162121a	<i>Kamate svjet. banci vodovod Lijeva obala</i>	9.000,00	5.711,55	63,46
616219	<i>Kamate na kredit EIB-a</i>	10.000,00	9.970,17	99,70
616300	Kamate za domaće pozajmljivanje	197.900,00	194.659,27	98,36
616330	Kamate na izravno pozajmljivanje	197.900,00	194.659,27	98,36
616332a	<i>Kamata za kredit razvojne banke</i>	12.400,00	12.375,37	99,80
616332p	<i>Kamate UniCredit banci za por. obveze</i>	60.000,00	59.519,85	99,20
616332s	<i>Kamate na pozajm. domać. davat. kredita – prijevoz učenika I</i>	70.000,00	67.228,24	96,04
616332f	<i>Kamata za kredit Intesa banke</i>	52.400,00	52.381,08	99,96
616339	<i>Kamate na poz.od ost. domaćih pozajm.</i>	3.100,00	3.154,73	101,77
820000	05 - KAPITALNI IZDACI	2.414.200,00	2.434.040,03	100,82
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	95.000,00	89.884,99	94,62
821100	Nabavka zemljišta	95.000,00	89.884,99	94,62
821111	<i>Nabavke zemljišta – eksproprijacije po potrebi</i>	0,00	0,00	
821222	<i>Investicije u gospodarske zone</i>	95.000,00	89.884,99	94,62
8212211	Investicija za komun. infrastr. i projekte	2.319.200,00	2.344.155,04	101,08
821300	Nabavka opreme	30.000,00	30.000,00	100,00
821319	<i>Nabavka opreme</i>	30.000,00	15.903,89	53,01
821341	<i>Projekt za registraciju nekretnina</i>	10.000,00	0,00	0,00
821621	<i>Investicije vodovoda i kanalizacije ŠB</i>	461.000,00	468.195,00	101,56
821626	<i>Investicije OŠ Lise</i>	568.000,00	567.352,68	99,89
821629	<i>Ostalo invest. iz Strategije razvitka</i>	900.000,00	943.708,94	104,86
8231111	<i>Kredit Svjetske banke za vodovod Lijeva obala</i>	40.000,00	40.051,38	100,13
8231113	<i>Kredit RB FBiH</i>	15.200,00	15.120,00	99,47
8231114	<i>Kredit UniCredit banke za por. obveze</i>	165.000,00	164.999,88	100,00

ekon. kod	O P I S	PRORAČUN 2017.	IZVRŠENJE 2017.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
8231115	Kredit Intesa banke za obveze	130.000,00	128.823,27	99,09
531120	08 SREDSTVA PRORAČUNSKJE PRIČUVE	100.000,00	0,00	0,00
531121	<i>Sredstva proračunske pričuve</i>	100.000,00	0,00	0,00
823400	09 - IZDACI ZA OTPLATU UNUTARNJEG DUGA	870.000,00	626.715,69	72,04
823411	Otplata unutarnjeg duga	870.000,00	626.715,69	72,04
	SVEUKUPNO TEKUĆI I KAPITALNI RASHODI:	10.970.500,00	10.533.332,66	96,02

Članak 3.

Na kraju fiskalne 2017. godine tekuća proračunska pričuva Grada Širokog Brijega u planiranom iznosu bez primitaka Proračuna, što iznosi 100.000,00 KM se gasi i raspoređuje se na pokriće razlike u planiranju izdataka za: uvećanje plana izdataka za šport 28.000,00 KM, za uvećanje plana izdataka za sufinanciranje Dječjeg vrtića za 28.000,00 KM, za uvećanje plana izdataka za Vatrogasnu službu za 25.000,00 KM i za uvećanje plana izdataka od 19.000,00 KM za isplate pojedincima glede socijalno-materijalne sigurnosti.

Članak 4.

Planirana sredstva po pojedinim stavkama Proračuna doznačavana su korisnicima u iznosima po planskoj mjesečnoj dinamici, odnosno adekvatno mjesečnom prilivu javnih prihoda, kao i ostalih prihoda Proračuna Grada Širokog Brijega u 2017. godini.

Članak 5.

Izvešće o izvršenju Proračuna Grada Širokog Brijega od 01.1.2017. do 31.12.2017. godine objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-197/18-9
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



158

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu Gradskog pravobraniteljstva Široki Brijeg za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K ,

Broj: 01-02-197/18-10
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



159

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu JU Centra za socijalni rad Široki Brijeg za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-11
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



160

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu JU Hrvatski kulturni dom Široki Brijeg za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADSKO VIJEĆE** -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-12
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



161

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu JU Narodna knjižnica Široki Brijeg za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-13
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



162

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, **d o n i j e l o j e**

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu JU Dječji vrtić „Trnoružica“ Široki Brijeg za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-14
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



163

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 21. Statuta Grada Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 1/16) i članka 91. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Širokog Brijega („Službeni glasnik Grada Širokog Brijega“, broj: 5/10 i 1/15), Gradsko vijeće Široki Brijeg na 15. sjednici održanoj 29.5.2018. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

U s v a j a se Izvješće o radu Doma za djecu ometenu u tjelesnom i fizičkom razvoju „Marija naša nada“ za 2017. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Grada Širokog Brijega“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDRACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- GRADSKO VIJEĆE -

P R E D S J E D N I K,

Broj: 01-02-197/18-15
Široki Brijeg, 29.5.2018. godine

Vinko Topić, dipl. ing. agr., v. r.



Akti GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 3.8. stavak (1) Izbornoga zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16) i članka 4. stavka 2. Pravilnika o vođenju i uporabi središnjeg biračkog popisa („Službeni glasnik BiH“, broj: 32/16), Gradonačelnik Grada Širokog Brijega d o n o s i

O D L U K U**O USPOSTAVI CENTRA ZA BIRAČKI POPIS****I – Opće odredbe****Članak 1.**

Ovom odlukom uspostavlja se Centar za birački popis Grada Širokog Brijega (u daljnjem tekstu: Centar), utvrđuje unutarnja organizacija i sistematizacija Centra, način rukovođenja Centrom, ovlaštenja u vođenju Središnjeg biračkog popisa, odgovornost za rad Centra, odgovornost uposlenih u Centru i ostala pitanja bitna za rad Centra.

II – Unutarnja organizacija i sistematizacija**Članak 2.**

Centar se uspostavlja u sastavu Službe za opću upravu i društvene djelatnosti Grada Širokog Brijega.

Dan uspostave Centra određuje se 07.5.2018. godine.

Danom uspostave Centra, prestaje s radom dosadašnji Centar za registraciju birača, a njegove obveze, poslove, dokumentaciju s cijelom arhivom preuzima Centar.

Članak 3.

Za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti Centra utvrđenih člankom 4. ove Odluke odredit će se jedan djelatnik gradskog tijela uprave, o čemu će Gradonačelnik donijeti posebno rješenje.

III - Nadležnosti i djelokrug rada centra

Članak 4.

Centar za birački popis:

- a) pruža tehničku pomoć izbornom povjerenstvu osnovne izborne jedinice u određivanju biračkih mjesta na području osnovne izborne jedinice i raspoređivanju birača po biračkim mjestima, ažurira podatke o biračkim mjestima i promjenama biračke opcije sukladno aktima Središnjega izbornoga povjerenstva BiH, vodi evidenciju o svim naseljenim mjestima i nazivima svih ulica na području svoje općine i o svim promjenama obavještava izorno povjerenstvo osnovne izborne jedinice;
- b) prima zahtjeve raseljenih osoba za određivanje ili promjenu biračke opcije i putem odgovarajućeg programa vrši obradu zahtjeva;
- c) prima zahtjeve za promjenu biračke opcije osoba upisanih u izvadak iz Središnjeg biračkog popisa za glasovanje izvan BiH, a radi se o osobama koje su se vratile u zemlju prije roka utvrđenog za zaključenje izvatka iz Središnjeg biračkog popisa;
- d) sudjeluje u realizaciji izlaganja izvatka iz privremenog Središnjeg biračkog popisa;
- e) osigurava uvid u izvadak iz Središnjeg biračkog popisa na području svoje osnovne izborne jedinice;
- f) osigurava i druge podatke za Središnji birački popis koji su utvrđeni aktima Središnjega izbornoga povjerenstva BiH;
- g) pruža tehničku pomoć izbornom povjerenstvu osnovne izborne jedinice u svezi s zahtjevima i prigovorima birača koji se odnose na izvadak iz Središnjeg biračkog popisa;

- h) pruža tehničku pomoć izbornom povjerenstvu osnovne izborne jedinice prilikom imenovanja biračkih odbora (pomoć pri ždrijebanju, kod izrade akata o imenovanju, obuke biračkih odbora i sl.);
- i) pruža tehničku pomoć izbornom povjerenstvu osnovne izborne jedinice prilikom provjere i pripreme biračkih mjesta za izbore;
- j) pruža tehničku pomoć izbornom povjerenstvu osnovne izborne jedinice u kampanji obavješćavanja birača o svim segmentima u svezi s izbornim procesom;
- k) pruža tehničku pomoć izbornom povjerenstvu osnovne izborne jedinice prilikom objedinjavanja izbornih rezultata na razini osnovne izborne jedinice, a Središnjem izbornom povjerenstvu BiH obavezan je dostaviti rezultate sa svih redovitih biračkih mjesta u elektroničkoj verziji, urađenoj u računalnom programu dobivenom od Središnjega izbornoga povjerenstva BiH, za sve razine i sve kategorije (po političkim subjektima i kandidatima unutar političkih subjekata);
- l) druge poslove koje mu odredi Središnje izorno povjerenstvo BiH i izorno povjerenstvo osnovne izborne jedinice.

Centar za birački popis vodi evidenciju podnesenih zahtjeva i prigovora iz stavka (1) točka g) ovog članka i dužan je čuvati dokumentaciju priloženu uz te zahtjeve i prigovore.

IV – Rukovođenje centrom

Članak 5.

Radom Centra rukovodi Pomoćnik gradonačelnika za opću upravu i društvene djelatnosti.

Pomoćnik Gradonačelnika u suradnji s Gradskim izbornim povjerenstvom organizira rad Centra, osigurava blagovremeno i pravilno obavljanje poslova.

Za rad i funkcioniranje Centra u cjelini odgovoran je Gradonačelnik.

V – Odgovornost za rad Centra

Članak 6.

U obavljanju poslova djelatnik Centra mora postupati savjesno, stručno i odgovorno, u skladu s obavezama utvrđenim Izbornim zakonom BiH i propisima Središnjeg izbornog povjerenstva.

Gradsko izborno povjerenstvo ima pravo izvršiti kontrolu rada Centra i po saznanju za učinjenu povredu pokrenuti postupak po službenoj dužnosti protiv uposlenika u Centru koji povrjeđuje prava birača ili političkog subjekta ustanovljena Izbornim zakonom BiH i Pravilnikom o vođenju i uporabi Središnjeg biračkog popisa.

Članak 7.

Za rad u Centru djelatnik ima pravo na naknadu.

Visina naknade u izornoj godini utvrđuje se u mjesečnom iznosu od 100,00 KM.

Visina naknade u godini u kojoj se ne održavaju izbori utvrđuje se u mjesečnom iznosu od 50,00 KM.

VI – Sjedište i radno vrijeme

Članak 8.

Sjedište Centra je u Širokom Brijegu (zgrada Gradske uprave), Fra Didaka Buntića broj: 11.

Radno vrijeme Centra je svakog radnog dana od 7,00 do 15,00 sati.

U izbornom razdoblju, Gradonačelnik samostalno ili na prijedlog Gradske izborne komisije, može naložiti da Centar radi duže od redovitog radnog vremena, kao i u dane vikenda i praznika.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Grada Širokog Brijega”.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
GRAD ŠIROKI BRIJEG

- **GRADONAČELNIK** -

GRADONAČELNIK,

Broj: 03-158/18
Široki Brijeg, 09.5.2018. godine

Miro Kraljević, v. r.



IZDAJE I TISKA: GRADSKO VIJEĆE
ŠIROKI BRIJEG

Ul. fra Didaka Buntića 11.
88 220 – ŠIROK BRIJEG

T e l e f o n : 039/702-825 ili 039/702-805

E-mail: gradsko.vijece@sirokibrijeg.ba

www.sirokibrijeg.ba

SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIROKOG BRIJEGA
izlazi po potrebi

Godišnja pretplata iznosi 100 KM (Slovima: sto konvertibilnih maraka), a uplaćuje se na žiro-račun broj: 3382202200120303 vrsta računa – transakcijski - PRORAČUN – GRADSKO VIJEĆE ŠIROKI BRIJEG uplate se vrše preko UniCredit bank BiH d.d. Mostar

ODGOVORNI UREDNIK: IRENKA ZOVKO, dipl. iur.